

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 74 «Одуванчик»



Принята на заседании
Педагогического совета
от «26» 08 2021 года
Протокол № 1

Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 74 «Одуванчик»
Н.Н.Минулина
«27» 08 2021 года
Приказ от 27.08.2021 № 39-1



ПЛАН СОПРОВОЖДЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ
ФГОС ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДЕТСКИЙ САД № 74 «ОДУВАНЧИК»
НА 2021-2023 ГОДЫ

Исполнено
Заведующий
Н.Н.Минулина

г.о.Мытищи Московской области

Введение.

В соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года (ст.10,11) дошкольное образование является первым уровнем общего образования и с целью обеспечения доступности и качества дошкольного образования введен Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО, утвержденный приказом министерства образования и науки РФ № 1155 от 17.10.2013 года.

Для обеспечения качественной и эффективной реализации ФГОС ДО необходимо проведение системы мероприятий, которые включены в план организационно-управленческих мероприятий по реализации ФГОС ДО на период 2021-2023 годы МБДОУ № 74 «Одуванчик».

План организационно-управленческих мероприятий по сопровождению реализации ФГОС ДО на период с 2021 по 2023 годы.

Цель: создание оптимальных условий для обеспечения качественной и эффективной реализации ФГОС ДО, программы развития, основной образовательной программы, основной адаптированной образовательной программы МБДОУ № 74 «Одуванчик».

Задачи.

1. Повышать эффективность деятельности педагогического коллектива через внедрение современных технологий управления и развития МБДОУ.
2. Способствовать повышению конкурентоспособности МБДОУ на рынке образовательных услуг, позитивной реализации приоритетов, управленческих и педагогических проектов повышения качества дошкольного образования.
3. Повышать эффективность и технологичность проектирования и использования развивающей образовательной среды и материально-технической базы МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и реализуемыми программами.
4. Минимизировать профессиональные затруднения педагогов в условиях реализации ФГОС ДО, обеспечивая благоприятные условия для повышения уровня профессионального, личностного и творческого потенциала педагогического коллектива МБДОУ в соответствии с Профессиональным стандартом.
5. Расширять инновационную деятельность педагогов МБДОУ и способствовать распространению ППО в системе образования района, города, региона.
6. Содействовать обновлению форм организации образовательного процесса с учетом реализации условий для создания социальной ситуации развития воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, освоения педагогами технологий индивидуализации образования дошкольников.

№ № п/ п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты	Формы отчетных документов
1.	Нормативно-правовое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС				
1.1.	Ознакомление и изучение сотрудниками	Постоянно 2021-2023	Заведующий	Повышение профессиональной	Наличие нормативной базы

	МБДОУ федеральных, региональных нормативных документов.	годы		компетентности сотрудников МБДОУ	МБДОУ
1.2.	Обновление информационного банка нормативных документов МБДОУ в соответствии с новыми законодательными документами	Постоянно 2021-2023 годы	Заведующий	Соответствие нормативной базы МБДОУ новым законодательным документам	
1.3.	Мониторинг реализации ФГОС ДО	Постоянно 2021-2023 годы	Администрация МБДОУ	В соответствии с годовым планом и ООП	Отчетная документация
2.	Организационное и материально-техническое обеспечение реализации ФГОС ДО				
2.1.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФГОС ДО, ООП, АООП, действующим санитарным и противопожарным нормам.	Постоянно 2021-2023 годы	Администрация МБДОУ	Соответствие материально-технического обеспечения и программно-методического комплекса требованиям ФГОС ДО. Построение современной ППР среды	Отчетная документация
2.2.	Самоанализ материально-технического обеспечения /аудит/ресурсного программно-методического комплекса обеспечения ОП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Ежегодно /май /	Рабочая группа	ООП АООП	Протокол педсовета
2.3.	Разработка и утверждение рабочих программ педагогических работников на новый учебный год	Ежегодно /сентябрь/	Зам. зав. по ВМР	Наличие рабочих программ в соответствии с ФГОС ДО и ООП АООП.	Протокол педсовета Приказ об утверждении.
3.	Кадровое обеспечение реализации ФГОС ДО.				
3.1.	Анализ кадрового обеспечения. Выявление профессиональных затруднений административный контроль, саморефлексия, индивидуальные собеседования	Постоянно 2021-2023	Заведующий, зам. зав. по ВМР	Минимизация профессиональных затруднений педагогов	В соответствии и с годовым планом
3.2.	Разработка и реализация персонифицированной программы повышения квалификации	Поэтапно в соответствии с годовым планом	Зам. зав. по ВМР	Освоение всеми педагогами МБДОУ технологии и реализации	Индивидуальные программы ПК педагогов

	педагогических кадров.			программы повышения квалификации	
3.3.	Сопровождение начинающих специалистов по вопросам реализации ФГОС ДО. Определение наставников – опытных педагогов МБДОУ	По мере необходимости	Зам. зав. по ВМР	Повышение профессиональной компетентности начинающих специалистов. Организация работы Школы начинающего педагога	Приказ. План работы МБДОУ.
3.4.	Создание базы методических рекомендаций по основным направлениям деятельности педагогов МБДОУ (планирование, построение ПРРС, организация ОП с детьми в соответствии с требованиями ФГОС ДО)	Поэтапно в соответствии с годовым планом	Зам. зав. по ВМР	Размещение базы методических материалов на сайте МБДОУ	Сайт МБДОУ
4.	Методическое обеспечение реализации ФГОС ДО				
4.1.	Разработка /корректировка/ и реализация плана методической работы с ориентацией на реализацию ФГОС ДО.	В соответствии с годовым планом	Зам. зав. по ВМР	Повышение профессиональной компетенции в вопросах реализации ФГОС ДО	Годовой план
4.2.	Разработка и организация мероприятий по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов МБДОУ на этапе реализации ФГОС дошкольного образования: * Смотр - конкурс РПП среды групп и кабинетов: «Готовность групп к началу нового учебного года» * Педагогические советы *Семинары, семинары-практикумы *Консультации *Школа начинающего педагога *Организация деятельности МО и ТГ по различным направлениям деятельности Участие в работе городских рабочих групп по реализации инновационных и	В соответствии с годовым планом	Зам. зав. по ВМР	Рост высококвалифицированных кадров. Разработаны программы семинаров. Динамика роста качества образовательного процесса. Увеличение педагогов, применяющих современные технологии.	План методической работы.Протоколы педсоветов

	системных проектов в рамках муниципальной системы и др.				
4.3.	Выявление ППО к фестивалю педагогических идей и находок. Участие педагогов МБДОУ в городских мероприятиях: *научно-практическая конференция педагогических и руководящих работников»; *в работе ОМО педагогов дошкольных образовательных организаций; *в работе городских рабочих групп по реализации инновационных и системных проектов в рамках федеральных и опорных площадок *предъявление педагогического опыта в рамках конкурсов и фестивалей на различных уровнях (муниципальный, региональный, федеральный, международный) и т.п.	По плану работы и календарных мероприятий и города		Распространение передового педагогического опыта педагогов МБДОУ Рост профессиональны х достижений. Трансляция опыта педагогов МБДОУ	План методической работы УМЦРО и МБДОУ
4.4.	Мониторинг качества реализации ФГОС ДО и ООП и АООП МБДОУ	Май	Администрация ДОУ, рабочая группа	Качество реализации программы	Публичный доклад
5.	Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО				
5.1.	Размещение и обновление информации по реализации ФГОС ДО на официальном сайте МБДОУ.	Постоянно	Отв. за сайт, зам. зав. по ВМР	Информирование общественности о ходе и результатах реализации ФГОС ДО.	Наличие странички «ФГОС ДО» на официально м сайте МБДОУ
5.2.	Обеспечение доступа педагогическим работникам к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Постоянно	Все педагоги широко используют ЭОР	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте МБДОУ «ФГОС ДО»	Сайт МБДОУ
5.3.	Включение информации о реализации ФГОС ДО на групповых родительских собраниях.	Сентябрь май	Зам. зав. по ВМР, педагоги	Осведомленность общественности	Протоколы родительски х собраний

	Изучение общественного мнения.				
5.4.	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах реализации ФГОС ДО	Май-июль	Заведующий, зам. зав. по ВМР Рабочая группа	Информирование общественности о ходе и результатах реализации ФГОС ДО и ООП ДО	Размещение публичного доклада на сайте ДОУ
6.	Финансовое обеспечение реализации ФГОС ДО				
6.1.	Мониторинг финансового обеспечения реализации ФГОС ДО	Постоянно	Заведующий, бухгалтер зам. зав. по АХР	План ФХД	Отчет о выполнении муниципального задания
6.2.	Формирование бюджета на очередной финансовый год с учетом требований ФГОС ДО				
6.3	Модернизация технологий и форм работы со спонсорами. Поиск новых источников и ресурсов для развития ДОУ Разработка договоров со спонсорами об оказании материальной помощи ДОУ				