

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 74 «Одуванчик»



Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 74 «Одуванчик»
Н.Н.Мишулина
« 02 » августа 2021 года



ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 74 «Одуванчик»
НА 2021 – 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

План рассмотрен и принят
на заседании педсовета МБДОУ
протокол № 1
от 26 августа 2021 года

г.о. Мытищи Московской области

Анализ выполнения годового плана за 2019 – 2020 учебный год

I. Общие сведения

- 1.1. Цель и приоритетные направления деятельности ДООУ на 2020-2021 учебный год
- 1.2. Развитие детского сада (общие сведения об учреждении)
- 1.3. Кадровый потенциал
- 1.4. Повышение доступности качественного образования и успешной социализации детей в соответствии с современными требованиями развития экономики и потребностями жителей городского округа Мытищи (организация работы по доступности дополнительных образовательных услуг для детей от 2 до 7 лет; создание условий для детей с ОВЗ, посещающих ДООУ)

II. Характеристика образовательной деятельности ДООУ

- 2.1. Образовательная деятельность (реализация основной программы дошкольного образования; результаты образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО)
- 2.2. Организация коррекционной помощи в ДООУ
- 2.3. Формирование механизма оценки качества и востребованности образовательных услуг с участием потребителей (анкетирование; контроль)
- 2.4. Организация дополнительного образования (направления дополнительного образования на начало и на конец учебного года; результаты реализации дополнительных программ вариативной части Образовательной программы ДООУ)
- 2.5. Совершенствование системы работы с ближайшим социумом и родителями (законными представителями) воспитанников

III. Методическая работа

- 3.1. Повышение квалификации педагогических работников (через АСОУ, в детском саду; участие в ММО; выявление, изучение и распространение лучших практик)
- 3.2. Аттестация педагогов ДООУ
- 3.3. Образование педагогов
- 3.4. Организация и проведение тематических дней и недель с участием всех представителей образовательного процесса
- 3.5. Организация и проведение фестиваля «Звездный калейдоскоп» в ДООУ

IV. Инновационная деятельность

- 4.1. Внедрение в практику ДООУ разработанных инновационных проектов, программ; работа экспериментальной, инновационной, кафедральной базовых площадок; сотрудничество с учреждениями высшего образования
- 4.2. Создание условий для стимулирования и развития педагогического потенциала и потенциала педагогического коллектива (участие в конкурсах профессионального мастерства; развитие конкурсного движения в ДООУ)
- 4.3. Внедрение и использование современных информационных технологий в управленческой и образовательной деятельности (работа в единых информационных системах; повышение информационной открытости ДООУ)

V. Организация деятельности по охране здоровья воспитанников

- 5.1. Оценка состояния здоровья воспитанников ДООУ

5.2. Организация работы по здоровью и сохранению воспитанников (обеспечение медицинскими кадрами; сохранение и укрепление здоровья воспитанников ДОО; проведение тематических дней и недель здоровья; физкультурно – оздоровительная работа; организация питания)

5.3. Участие в окружной Спартакиаде дошкольников, сдача ГТО

VI. Создание условий для жизнедеятельности участников образовательного процесса в ДОО

6.1. Комплексная защищенность ДОО

6.2. Обеспечение функционирования учреждения

VII. Анализ финансовой деятельности

VIII. Приоритетные направления развития системы образования детского сада на 2021-2022 учебный год

I. Общие сведения

1.1. Цель и приоритетные направления деятельности ДОО на 2020-2021 учебный год

Цель:

Всестороннее формирование личности ребёнка с учетом его психофизического и социального развития, индивидуальных возможностей путём создания благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства.

Задачи, запланированные на 2020-2021 учебный год

1. Обогащение и совершенствование игрового опыта детей, обеспечение их психоэмоционального и физического благополучия.
2. Формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества, формирование основ безопасного поведения воспитанников в быту, социуме, природе.
3. Разработка и внедрение информационного обеспечения, позволяющего в электронной форме создавать образовательные ресурсы, проводить мониторинг фиксировать результаты освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
4. Создание благоприятной развивающей предметно-пространственной среды с учетом возрастной и полоролевой специфики, на основе принципа интеграции образовательных областей, способствующей полноценному развитию воспитанников и соответствующей требованиям СанПиН.

Вывод:

В течение 2020-2021 года деятельность коллектива МБДОУ № 74 «Одуванчик» была организована насыщенно, разнообразно, многопланово. Достигнутые

результаты работы полностью отвечают требованиям поставленных цели и задач на 2020-2021 учебный год.

1.2. Развитие детского сада (общие сведения об учреждении)

Учредителем муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 74 «Одуванчик» является администрация городского округа Мытищи Московской области.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 74 «Одуванчик» основано в 2015 году.

Тип учреждения – бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад первой категории.

Расположен по адресу: 141007, Московская область, г. Мытищи, ул. Академика Каргина строение 40,

телефон 8 (495) 542-97-54; 542-97-56

Сайт: dou_74@edu-mytyski.ru

Лицензия: Министерство образования Московской области, регистрационный № 73012 от 13 апреля 2015 года, бессрочная.

Списочный состав на 2020- 2021 учебный год – 495 детей в возрасте от 2-х до 7-ми лет

18 групп, из них:

2 группы кратковременного пребывания – 60 детей;

2 группы раннего возраста - 54 ребенка;

2 группы для детей 3-4 лет (младшая) – 60 детей;

5 групп для детей 4-5 лет (средняя) – 134 ребёнка;

3 группы для детей 5-6 лет (старшая, в том числе логопедические) – 78 детей;

4 группы для детей 6-7 лет (подготовительная к школе, в том числе логопедические) – 109 детей.

Наполняемость групп определяется с учетом возраста воспитанников, их состояния здоровья, а также с учетом санитарно - эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

В своей деятельности учреждение руководствуется нормативно-правовыми документами: Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», Трудовым и Гражданским кодексами, Указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и решениями Правительства РФ, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении от 27.10.2011 №2562, Федеральным Государственным Образовательным Стандартом Дошкольного Образования от 17.10.2013г. N 1155, СП 2.4. 3648-20 «Санитарно – Эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом МБДОУ «Детский сад № 74 «Одванчик» и другими федеральными законами РФ.

Вывод: Детский сад отвечает всем гигиеническим и санитарным требованиям: требования к условиям и режиму воспитания и обучения детей в ДОО выполняются, санитарно-гигиеническое состояние, температурный и световой режим соответствует требованиям СП 2.4. 3648-20. Все эксплуатационное оборудование ДОО находится в исправном, рабочем состоянии. Участки прилегающей территории закреплены за группами по возрастам.

1.3. Кадровый потенциал

Работа дошкольного учреждения в 2020-2021 учебном году была построена так, чтобы она не только соответствовала запросам общества, но и обеспечивала сохранение самооценности, неповторимости дошкольного периода детства, учитывая ФГОС ДО.

Одним из главных факторов, влияющих на качество дошкольного образования, являются педагогические кадры МБДОУ.

Воспитательно-образовательный процесс в ДОО обеспечивают 36 педагогов.

Общее число сотрудников – 71 человек.

Из них:

Административный персонал - 3 человека

- заведующая – 1
- заместитель заведующей по АХР – 1
- заместитель заведующей по безопасности – 1

Педагогический персонал – 36 человек,

Из них:

- заместитель заведующей по ВМР – 1
- воспитатель – 28, музыкальный руководитель – 2, учитель – логопед – 2, инструктор по физической культуре – 2, педагог-психолог – 1

Вывод: Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами на 86%. Профессиональная компетентность педагогов отвечает современным требованиям к осуществляемой ими образовательной деятельности. Задача на следующий учебный год - доукомплектовать ДОО педагогами до 100%.

1.4. Повышение доступности качественного образования и успешной социализации детей в соответствии с современными требованиями развития экономики и потребностями жителей городского округа Мытищи (организация работы по доступности дополнительных образовательных услуг для детей от 2 до 7 лет; создание условий для детей с ОВЗ, посещающих ДОО)

Для повышения доступности и качества дополнительного образования в ДОО разработаны и внедрены новые модели дополнительных общеобразовательных программ для разных групп детей с разными потребностями, направленных на повышение качества реализации программ, в том числе, удовлетворенности детей и их родителей результатами дополнительного образования.

В ДОУ осуществляется обучение воспитанников с ограниченными возможностями здоровья на основе образовательных программ, адаптированных для обучения указанных воспитанников.

В МБДОУ организована работа по доступности дополнительных образовательных услуг. В кружках дополнительного образования созданы условия для получения дополнительных услуг детьми с ОВЗ(нарушения речи).

Воспитанники логопедических групп (ОВЗ) посещают кружки технической, физкультурно – оздоровительной, художественно – эстетической и естественно – научной направленности.

Вывод: Созданы все условия в соответствии с Паспортом безопасности для детей с ОВЗ.

II. Характеристика образовательной деятельности ДОУ

2.1. Образовательная деятельность (реализация основной программы дошкольного образования; результаты образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО)

В ДОУ реализуется Основная образовательная программа разработанная в соответствии с примерной общеобразовательной программой «От рождения до школы» (от 2 до 7 лет) под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Мониторинг результатов освоения программного материала воспитанниками проводился 2 раза в год по образовательным областям: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие». Данные о результатах мониторинга размещены на официальном сайте образовательной организации в разделе «Показатели».

За 2020-2021 учебный год все 100% воспитанников (495 детей) усвоили образовательную программу.

При диагностике уровня готовности детей к обучению в школе было выявлено, что 100% выпускников детского сада готовы к обучению в школе

Анализ результатов психолого-педагогического обследования выпускников показал положительную динамику по всем познавательным процессам: мышление, восприятие, внимание, воображение, память. Достаточно хорошие результаты показали дети в развитии познавательной деятельности, т.е. дети имеют достаточный запас знаний об окружающем мире, обобщают, классифицируют основные понятия, умеют работать по образцу.

Вывод: Образовательный процесс в МБДОУ № 74 «Одуванчик» организован в соответствии с требованиями предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.

2.2. Организация коррекционной помощи в ДОУ

В саду работают 4 группы компенсирующей направленности, для которых разработана адаптированная программа.

АОП дошкольного образования представляет собой целостную методологически обоснованную, систематизированную, четко структурированную модель педагогического процесса, для реализации в группах комбинированной направленности дошкольной образовательной организации для детей с нарушениями речи (ОНР и ФФНР) с 5 до 7 лет, и полностью соответствующую требованиям ФГОС ДО.

Учителями-логопедами и педагогом – психологом проводилась большая просветительская и методическая работа с педагогами ДОУ и родителями воспитанников:

- консультации «Что такое ПМПк?», «Как понять, что у ребенка проблема с речью?» - учитель – логопед Смирнова Т.А., «Возрастные нормы речевого развития детей», « Артикуляционная гимнастика» - учитель – логопед Артемьева Ю.М.
- «Помощь в сопровождении ребенка» - педагог – психолог Филатова А.А.

Заседания ПМПк ДОУ проходили четко по графику, работа строилась по плану. Большую помощь оказывали педагоги ДОУ в выявлении детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.

Скоординированная работа педагогов и членов ПМПк способствовала своевременному выявлению проблем у дошкольников и выработке четких рекомендаций по их решению (или составлению коррекционного маршрута) и дальнейшему психолого-педагогическому сопровождению ребенка.

В 2020-2021 учебном году логопедической помощью охвачены 63 человека: 2 группы – подготовительные к школе, 2 группы - старшие.

Из них детей с логопедическими заключениями: ФФНР – 18 детей, ОНР 2- 2 ребенка, ОНР 2-3 – 6 детей, ОНР 3 – 23, ОНР 3-4 -5 детей, ОНР 4- 9 детей.

Количество детей, выпущенных по решению ПМПк в 2021 году, с заключением "речь норма" – 31 человек.

Вывод: Коррекционно-развивающую работа в детском саду является эффективной.

В следующем учебном году необходимо сделать акцент на мотивирование родителей к участию в коррекционно-развивающей работе, проанализировать трудности и причины; скорректировать индивидуальные коррекционные программы.

2.3. Формирование механизма оценки качества и востребованности образовательных услуг с участием потребителей (анкетирование; контроль)

В ДОУ проведено анкетирование «Выявление удовлетворенности родителей работой муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №74 «Одуванчик», направленное на выявление образовательных

запросов родителей, а также анкетирование по изучению уровня адаптации детей к ДООУ и готовности «семьи» к поступлению в школу.

В анкетировании приняло участие 80 % родителей, дети которых посещают детский сад

Проанализировав анкеты, было выявлено, что родители систематически получают информацию: о целях и задачах детского сада в области обучения и воспитания, о программе дошкольного учреждения (удовлетворенность составила 98,68%), о режиме работы дошкольного учреждения: часах работы, праздниках, нерабочих днях (удовлетворенность составила 100%), о питании (удовлетворенность составила 100%).

Для удобства родителей в детском саду оборудованы: информационные стенды, уголки специалистов: учителя-логопеда, инструктора по физкультуре, музыкального работника, педагога-психолога, функционирует и систематически обновляет информацию сайт дошкольной организации.

Созданная система работы дошкольного учреждения позволяет максимально удовлетворять потребности и запросы родителей, о чём свидетельствуют следующие результаты:

- активное использование педагогами новых технологий в работе, учитывая социальный запрос, интересы, нужды и потребности родителей;
- активное участие родителей в жизни детского сада (регулярное посещение мероприятий, участие родителей в реализации проектов по благоустройству участков и оформлению групп ДООУ и т.д.)

Вывод: Наблюдается тенденция к увеличению степени удовлетворенности качеством образовательных услуг, комфортности обучения в ДООУ.

2.4. Организация дополнительного образования (направления дополнительного образования на начало и на конец учебного года)

Основная задача кружковой работы – удовлетворение запросов родителей во всестороннем развитии детей.

В ДООУ функционируют 12 бесплатных и 13 платных кружков различной направленности.

Дополнительное образование представлено по следующим направлениям:

- художественно – эстетическое: «Радуга красок», «Волшебный сундучок», «Умелые ручки», «Умелые руки», «Кукляндия», «Развивайка», «Юные художники натуралисты»;
- физкультурно – спортивное: «Здоровячок», «Крепыши», «Морская звезда», «Городки»;
- техническое: «Умелые руки», «Волшебная доска»;
- естественно – научное: «Смекалочка»;
- развитие речи: «Занимательная АБВГДЕйка», «Разговорчики»;
- социально – педагогическая «Помощники ЮИД», «Добрый мир», «В мире профессий»;
- музыкальное: «Орфики», «Веселые нотки», «Логоритмика».

Вывод: В 2020-2021 учебном году расширен спектр направлений в кружках дополнительного образования. В задачи следующего года включить новые направления дополнительного образования исходя из интересов родителей и воспитанников, и повысить квалификацию педагогов, проводящих занятия в кружках.

2.5. Совершенствование системы работы с ближайшим социумом и родителями (законными представителями) воспитанников.

В ДОУ в течение года проводилась активная работа в сотрудничестве с разными социальными институтами.

Для развития социальных навыков психологической готовности, к обучению в школе МБДОУ № 74 «Одуванчик» сотрудничает с МБОУ СОШ №3. Организовывались индивидуальные консультации для будущих первоклассников и их родителей с привлечением учителей начальной школы, согласно приложению к годовому плану по преемственности со школой.

Сотрудничество с библиотекой МАУК «БЦ» № 8 повышает уровень познавательного интереса детей дошкольного возраста через приобщение их к культуре чтения художественной литературы.

Одной из главных задач педагогического коллектива является сохранение и укрепление здоровья детей, поэтому налажено тесное сотрудничество детского сада с ГБУЗ МО МГКБ, Педиатрическое отделение № 1. Взаимодействие с поликлиникой позволяет снизить заболеваемость, детей повысить эффективность в решении вопросов оздоровления детей.

Сотрудничество с пожарной частью «СПЧ – 17» позволяет организовывать встречи с интересными людьми - героями нашего времени, людьми героических профессий. На встречу пришли спасатели и пожарные. Организованы совместные мероприятия «Мой папа – пожарный», «Осторожно огонь», «Пожар рождается от искры».

Работа с родителями в отчетном году строилась согласно годовому планированию.

В течение года проводились общие и групповые собрания, на которых обсуждались вопросы: по ознакомлению с целями и задачами образовательного процесса в учреждении; организации физкультурно-оздоровительной работы; художественно-эстетического развития, результаты подготовки детей к школе и др. В работе с родителями воспитанников были использованы разные формы работы. Родители приняли активное участие в совместных творческих выставках, конкурсах, участвовали в акциях и трудовых субботниках по благоустройству территории. С целью обеспечения доступности дошкольного образования, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. на базе нашего дошкольного учреждения организована деятельность консультационного пункта, оказывающего методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольные учреждения.

Для эффективной реализации цели был определен состав педагогов, оказывающих методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, график работы КП.

В течение 2020-2021 учебного года в консультативный пункт обратилось 6 семей, воспитывающих детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное образовательное учреждение. Семьям, обратившимся на консультативный пункт, была оказана квалифицированная помощь педагога-психолога, учителя-логопеда, заместителя заведующего по ВМР, воспитателей, инструктора по физической культуре.

Вывод: Данное социальное партнерство способствует социализации дошкольников, знакомству с окружающей действительностью, формированию чувства взаимопомощи, уважения к людям. В связи со сложной эпидемиологической обстановкой не все мероприятия запланированные МБОУ СОШ № 3 реализованы. В дальнейшем работа с социальными партнерами будет продолжаться и в следующем учебном году.

По итогам проведенных разнообразных форм сотрудничества с семьями можно отметить, что работа была результативной и плодотворной. Родители принимают активное участие в деятельности ДОУ: оказывают помощь при подготовке к утренникам и праздникам, проявляют себя в творческих конкурсах, посещают собрания и консультации. Необходимо продолжать взаимодействие семьи и ДОУ, используя интерактивные формы взаимодействия. Несмотря на положительные отзывы работы консультативного пункта, есть и трудности это не все родители идут на контакт и обращаются за помощью в затруднительных вопросах, поэтому на следующий учебный год необходимо повысить работу консультативного пункта, необходимо продолжать использовать практические методические мероприятия.

III. Методическая работа

3.1. Повышение квалификации педагогических работников

В 2020-2021 учебном году проводились педагогические советы:

1. Педсовет № 1 «Установочный педагогический совет»;
2. «Формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества, формирование основ безопасного поведения воспитанников в быту, социуме, природе»;
3. «Разработка и внедрение информационного обеспечения, позволяющего в электронной форме создавать образовательные ресурсы, проводить мониторинг и фиксировать результаты освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования»;
4. «Создание благоприятной РППС с учетом возрастной и полоролевой специфики, на основе принципа интеграции образовательных областей, способствующей»;
5. Педсовет № 5 Итоговый.

Педагогические советы проводились с использованием интерактивных форм работы: деловая игра, педсовет-конференция, круглый стол, педагогические мастерские и другие. На педагогических советах изучались нормативно-

правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами годовых задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности.

На каждом педагогическом совете были приняты решения к выполнению намеченных годовых задач.

В связи со сложной эпидемиологической обстановкой воспитатели посещали онлайн все окружные методические объединения и делились собственным опытом с педагогами района через онлайн сервисы.

На базе МБДОУ №74 «Одуванчик» проведены ОМО (в дистанционном формате):

1. ОМО

МБДОУ № 74 15.01.2021г.

«Ранняя профориентационная работа в подготовительной логопедической группе»

2. ОМО

МБДОУ № 74 17.02.2021г.

«Нетрадиционные техники в продуктивной деятельности, как средство активизации и развития творческих способностей детей дошкольного возраста»;

3. ОМО

МБДОУ № 74 26.02.2021г.

«Дистанционное образование: формы работы, возможности, опыт и перспективы развития»;

4. ОМО

МБДОУ № 74 24.03.2021г.

«Развитие математических представлений, кругозора и познавательно – исследовательской деятельности детей дошкольного возраста»;

В 2020-2021 учебном году проводились открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности внутри учреждения.

Возрастает желание педагогов к повышению своего образовательного ценза: курсы повышения квалификации, профессиональная переподготовка, второе высшее профессиональное педагогическое образование.

Вывод: В ДОУ соблюдается периодичность прохождения педагогами курсов повышения квалификации. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические мероприятия, распространяют свой опыт работы. В следующем учебном году нужно активизировать деятельность педагогов по участию в различных методических мероприятиях по транслированию своего опыта работы на разных уровнях.

3.2. Аттестация педагогов ДОУ

С целью развития педагогического потенциала и повышения профессионального уровня педагогических работников аттестованы в 2020 - 2021 учебном году:

- 6 педагогов на первую категорию (Гранковская Н.В., Иванова А.А., Лавренова Т.Б., Пронина И.В., Самохина М.В., Ханянова Л.И.);
- 3 педагога на высшую категорию (Коваленко В.В., Агаджанова Н.В., Восканян Б.Э.);
- 2 педагога подтвердил высшую квалификационную категорию (Солопова Ю.С., Вербицкая Н.В.).

Вывод: Педагоги достойно прошли аттестацию, материалы с их опытом работы систематизированы, собраны в отдельные электронные папки, а так же выставлены на персональных сайтах и используются в работе других педагогов.

В течение следующего года продолжить проведение просветительской работы с целью повышения образовательного уровня педагогов.

3.3. Образование педагогов

Воспитательно - образовательный процесс в ДООУ обеспечивают 36 педагогов:

- высшее педагогическое образование – 29 человек;
- среднее специальное педагогическое образование – 7 человек.

Вывод: Профессиональная компетентность педагогов отвечает современным требованиям к осуществляемой ими образовательной деятельности. Данные о педагогическом стаже, образовании, квалификации свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности, положительной динамике роста его профессиональной компетентности. Основу педагогического персонала в детском саду составляют педагоги с большим стажем работы, для которых характерны такие черты, как традиционность взглядов на процесс образования.

3.4. Организация и проведение тематических дней и недель с участием всех представителей образовательного процесса

Весь коллектив МБДОУ № 74 «Одуванчик» принимал активное участие в проведении тематических недель, дней, а также участвовал во Всероссийских акциях.

В 2020-2021 учебном году в Акциях добра и милосердия: «От всей души», «Добрые ладошки», «День пожилого человека».

Во Всероссийских акциях «День птиц», «День Земли», «Урок Победы», «День эколога России» приняло участие более 450 человек.

В течение года организовывались в ДООУ тематические недели: «Неделя безопасности», «Неделя спорта и здоровья», «Неделя здоровья», «Неделя игры и игрушки», «Неделя детской и юношеской книги», насыщенные разнообразными мероприятиями.

Интересными досугами, концертами и непосредственно образовательной деятельностью отмечались тематические дни в ДООУ: «День Матери», «Рождество», «День Защитника Отечества», «День космоса», «День Победы».

Вывод: В текущем году увеличилось количество участия всех представителей образовательного процесса в акциях и тематических мероприятиях, следует отметить, что педагоги стали проявлять большую инициативу в проведении тематических дней и недель.

3.5. Организация и проведение фестиваля «Звездный калейдоскоп» в ДООУ

Ежегодно МБДОУ № 74 является участником окружного конкурса детского творчества «Звездный калейдоскоп».

В 2020-2021 учебном году коллектив детского сада принял участие в номинации конкурса «Национальный календарь - традиции». За хореографическую постановку коллектив был награжден грамотой за 1 место в номинации «Фольклор»

IV. Инновационная деятельность

4.1. Создание условий для стимулирования и развития педагогического потенциала и потенциала педагогического коллектива

Внутри детского сада в 2020-2021 учебном году проводились смотры и конкурсы. Воспитатели очень творчески отнеслись к смотрам и конкурсам, очень ярко представили свои центры, мини-музеи, подобрали материалы согласно возрасту детей.

В детском саду были организованы выставки по тематическим дням, в которых работы педагогов и педагог – ребёнок были представлены в большом количестве.

В течение года педагоги принимали участие в конкурсах педагогического мастерства различного уровня:

- «Педагог года - 2021» - 1 человек (участник);
- «Мой успех» - 1 человек (1 место);
- Окружной конкурс педагогического мастерства «Цифровое образование 2021» - 8 человек (7 участников, 1 призер 3 место);
- IV Вузовский (МГОУ) чемпионат по стандартам агентства развития профессионального мастерства WorldSkills Russia – 1 человек (1 место).

Вывод: Проводимая работа с педагогами способствовала росту педагогического мастерства, развитию творческого потенциала всего педагогического коллектива и эффективности образовательной деятельности. Анализ участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства показал, что активность участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства повысилась в этом учебном году по сравнению с прошлым учебным годом. В следующем учебном году также следует предусмотреть мероприятия, направленные на повышение мотивации педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства на разных уровнях.

4.2. Внедрение и использование современных информационных технологий в управленческой и образовательной деятельности

Одним из важнейших условий развития образования в современных условиях является обеспечение открытости деятельности ДООУ. Открытость и доступность ДООУ осуществляется через информационное взаимодействие.

Информационная открытость нужна для возможности получать необходимый и достаточный объем информации всем участникам социального взаимодействия.

На сайте МБДОУ № 74 «Одуванчик», социальных сетях, можно узнать актуальную информацию, новости, ознакомиться со структурой и работой дошкольного учреждения, получить консультацию, пройти анкетирование и принять участие в конкурсах.

Вывод: МБДОУ формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности. Размещает результаты своей работы в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

V. Организация деятельности по охране здоровья воспитанников

5.1. Оценка состояния здоровья воспитанников ДОУ

Одним из основных направлений деятельности ДОУ являются охрана жизни сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей.

Результаты мониторинга показывают, что пропуски на одного ребенка в текущем учебном году по болезни составляют 15,0 дней на одного ребенка.

По результатам медицинского осмотра у воспитанников преобладает II группа здоровья(53 %), с I группой здоровья воспитанников – 42% ,с III группой здоровья 4%, с IV группой – 1%.

Вывод: Проблемой остается заболеваемость детей инфекционными заболеваниями, таким как ветряная оспа, заболевания органов дыхания и грипп. Наиболее актуально встаёт вопрос информирования родителей о профилактики ОРВИ и вирусных инфекций. В новом учебном году уделить на эту проблему должное внимание.

5.2. Организация работы по здоровьесбережению воспитанников

Приоритетом нашего учреждения является физическое развитие ребёнка, сохранение его здоровья. Коллектив в течение года работает над проблемами повышения показателей физического развития и здоровья детей. На базе детского сада созданы все условия для полноценного физического развития и оздоровления детей. В детском саду функционирует спортивный зал, спортивные площадки для разных возрастных групп, в каждой группе оборудованы физкультурные уголки. Есть всё необходимое физкультурное оборудование для самостоятельной двигательной активности детей, атрибуты для подвижных игр, атрибуты для гимнастики после сна.

В «Уголках здоровья» накоплен богатый материал по культуре поведения и ведению здорового образа жизни, рациональному питанию и правилам личной гигиены.

Формы организации обучения: уроки здоровья, проведение спортивных досугов, тематической недели здоровья, тематической спортивной недели.

Питание является одним из факторов обеспечивающих нормальное развитие ребёнка и высокий уровень сопротивляемости организма к заболеваниям.

В МБДОУ организовано 4-х разовое питание, на основе 20-ти дневного меню, утверждённого Роспотребнадзором.

В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания. Постоянно проводится витаминизация третьего блюда.

При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества. Контроль организации питания осуществляется заведующей МБДОУ, медицинской сестрой.

В ДОУ имеется вся необходимая документация по организации детского питания. На пищеблоке имеется бракеражный журнал, журнал здоровья. На каждый день пишется меню - раскладка.

Медицинское обеспечение осуществляется внештатным медицинским персоналом, на основании Договора с детской городской поликлиникой № 1. Регулярно проводятся плановые медицинские осмотры детей с привлечением специалистов поликлиники. В целях медицинского обеспечения воспитанников в учреждении оборудованы: медицинский кабинет, процедурная.

Результаты медицинских осмотров учитываются медицинской сестрой, воспитателями, специалистами в работе с детьми.

Вывод: Все выше изложенное позволяет сделать вывод, что в ДОУ есть система работы, по повышению качества профилактической работы по оздоровлению детей, в том числе за счет создания развивающей предметно - пространственной среды, организации системы физкультурно - оздоровительной работы, использования здоровьесберегающих технологий, организацию рационального питания, соблюдения санитарно-гигиенических условий, использование естественных факторов природы.

Дети в МБДОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием, которое гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

VI. Создание условий для жизнедеятельности участников образовательного процесса в ДОУ

6.1. Комплексная защищенность ДОУ

Деятельность коллектива ДОУ направлена на осуществление комплекса мероприятий для обеспечения безопасного пребывания детей, сотрудников, родителей в детском саду.

В комплексную безопасность участников образовательного процесса мы включаем:

- меры по антитеррористической защищённости;
- меры по противопожарной безопасности;
- меры по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия;
- меры по обеспечению сохранности жизни из здоровья детей;
- меры по охране труда и техники безопасности;
- меры по электробезопасности

ДОУ оснащено: АПС, установлены домофоны на входные двери, установлена система РСПИ «Стрелец-Мониторинг», ведётся круглосуточное видеонаблюдение. Детский сад находится под круглосуточной охраной. Охрану детского сада осуществляет ЧОП «Арсенал» (один пост охраны) на основании договора. Обеспечение условий безопасности в МБДОУ выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации. Территория по всему периметру ограждена металлическим забором.

Прогулочные площадки в удовлетворительном санитарном состоянии и содержании.

С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах.

С вновь прибывшими сотрудниками проводится вводный инструктаж, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

Вывод: В МБДОУ № 74 «Одуванчик» ведется полноценный контроль за безопасностью используемого в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения; за санитарно-гигиеническим состоянием групповых, музыкального зала, спортивной комнаты, а также пищеблока в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности.

6.2. Обеспечение функционирования учреждения

В ДОУ приняты исчерпывающие меры по обеспечению бесперебойной работы систем жизнеобеспечения (бесперебойную подачу воды, тепла и электроэнергии) в ДОУ:

- предусмотрен перевод здания ДОУ на резервные источники питания;
- предусмотрена организация круглосуточных дежурств из числа педагогических работников и наличие плана по экстренным мероприятиям и эвакуации на случай ЧС и своевременного проведения аварийно-восстановительных работ;
- организована своевременная расчистка теневого навеса и пищеблока, расположенных на территории ДОУ, от наледи, глыб снега, сосулек и пр.;
- проводится ограждение опасных мест с установкой предупредительных знаков в случае необходимости.

Вывод: В ДОУ соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников. Организовано круглосуточное взаимодействие должностных лиц образовательного учреждения с территориальным управлением силами и средствами ГУ МВД России через оперативного дежурного по телефону.

VII. Анализ финансовой деятельности

Финансово-экономическая работа ДОУ в течение 2020-2021 учебного года осуществлялась согласно плану финансово-хозяйственной деятельности.

План финансово-хозяйственной деятельности составляется с учётом бюджетной (за счёт перечислений местного и областного бюджетов) и внебюджетной среды (за счёт родительской платы за содержание ребёнка).

Выполнение сметы (бюджетных и внебюджетных средств) контролируется Управлением образования г.о. Мытищи.

Также, детский сад привлекает внебюджетные средства, которые используются на приобретение оборудования для обеспечения воспитательно-образовательного процесса (мебель детская и игровая, игрушки, дидактические пособия, хозяйственный инвентарь, косметический ремонт, и др.).

Вопросы по хозяйственной части обсуждались с коллективом на производственных планерках, общих собраниях, в индивидуальном порядке. Положительное решение этих вопросов позволило создать благоприятные и комфортные условия для пребывания воспитанников в детском саду: в группах приобретены игрушки и игровые пособия для детей, пополнена развивающая предметно – пространственная среда физкультурного и музыкального зала

В 2020-2021 учебном году финансирование детского сада осуществлялось из различных источников. Источниками формирования финансовых ресурсов Учреждения являются:

- бюджетные средства (финансы, выделяемые из муниципального и областного бюджетов).

В 2020-2021 учебном году из муниципального бюджета финансировались:

- заработная плата работников ДООУ;
- ремонт технологического оборудования;
- ежемесячное обслуживание пожарной сигнализации и тревожной кнопки;
- услуги связи;
- услуги по содержанию имущества;
- обеспечение первичными средствами пожаротушения;
- чистящие и моющие средства;
- оплата коммунальных услуг (тепло, вода, электроэнергия, телефонные разговоры, вывоз ТБО).

Вывод: Финансовые потоки, поступающие в адрес дошкольного учреждения, отрегулированы, что обеспечивает его стабильное функционирование.

VIII. Приоритетные направления развития системы образования детского сада на 2021-2022 учебный год

Анализируя работу за 2020 - 2021 учебный год коллектив детского сада пришел к выводу, что годовые задачи выполнены, наблюдается положительная динамика по всем направлениям работы дошкольного учреждения. Деятельность коллектива ДООУ в течение 2020-2021 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

Повышение профессионального уровня проходит на уровне теоретического педагогического просвещения, в проведении просмотров непосредственно-образовательной деятельности и на курсах повышения квалификации. В большом объеме реализовывалась работа по охране и укреплению здоровья детей, по формированию основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности. Осуществлялась работа с родителями по развитию ДООУ и привлечение их в образовательный процесс в ходе реализации проектов, посредством наглядной информации, собраний и консультаций.

В МБДОУ № 74 «Одуванчик» созданы необходимые условия для воспитания и обучения детей по всем образовательным областям программы. В течение года велась работа по их поддержанию и улучшению.

Вывод: Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, определены перспективы и задачи работы детского сада на следующий учебный год:

- 1.Использование здоровьесберегающих технологий в обеспечении охраны жизни и здоровья детей;
- 2.Поддержка детской индивидуальности, уникальности, неповторимости, открытие пути самостоятельного творческого поиска;
- 3.Развитие детского познавательного интереса, стремления к получению знаний, формирование положительной мотивации к дальнейшему обучению в школе. Формирование отношения к образованию как к одной из ведущих жизненных ценностей;
- 4.Внедрение информационного обеспечения, позволяющего в электронной форме создавать образовательные ресурсы для дальнейшего использования в работе с детьми.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ МБДОУ НА 2021 – 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Использование здоровьесберегающих технологий в обеспечении охраны жизни и здоровья детей.
2. Поддержка детской индивидуальности, уникальности, неповторимости, открытие пути самостоятельного творческого поиска.
3. Развитие детского познавательного интереса, стремления к получению знаний, формирование положительной мотивации к дальнейшему обучению в школе. Формирование отношения к образованию как к одной из ведущих жизненных ценностей.
4. Внедрение информационного обеспечения, позволяющего в электронной форме создавать образовательные ресурсы для дальнейшего использования в работе с детьми.

№ п/п	Намечаемые мероприятия	Сроки	Ответствен- ный	Исполнител и	Отмет- ка о выпол- нении
I. Кадровый потенциал					

1.	Производственные совещания				
1.1.	Задачи и перспективы развития ДОУ на 2021-2022 учебный год.	Сентябрь 2021	Заведующая Минулина Н.Н.		
1.2.	Роль ДОУ и семьи в вопросе по воспитанию основ здорового образа жизни. Утверждение графика отпусков.	Декабрь 2021	Заведующая Минулина Н.Н.	Зам.зав. по ВМР	
1.3.	Организация и подготовка к летнему оздоровительному периоду	Май 2022	Заведующая Минулина Н.Н.		
2.	Аттестация				
2.1.	Добровольная аттестация (первая и высшая категории) Высшая категория Первая категория	В течение года	Зам. зав. по ВМР	Сабурова М.С. Кузьмина Ю.П. Аветисян С.А. Голубкина Е.Н. Царапкина Е.А.	
3.	Повышение квалификации				
3.1.	На бюджетной основе	По графику	Зам. зав. по ВМР		
3.2.	На внебюджетной основе		Зам. зав. по ВМР		
3.3.	Самообразование. Здоровьесберегающие технологии в работе с детьми младшего дошкольного возраста. Современные инновационные технологии в образовательной работе с дошкольниками.	с 01.09.2021 по 31.05.2022	Зам.зав.по ВМР	Качур Н.Г. Скворцова М.В.	
3.4.	Внутри ДОУ.		Зам. зав. по ВМР		
▪	Технология проблемного обучения	Октябрь 2021		Степанова Л.И.	
▪	Дыхательная гимнастика по методу А.Н.Стрельниковой	Ноябрь 2021		Тимохина И.Ю.	
▪	Технология эффективной социализации «Ситуация месяца»	Декабрь 2021		Мовсисян М.А.	
▪	Методика трех вопросов как способ индивидуализации образовательного процесса.	Январь 2022		Соколова Е.В.	
▪	Технология «Детский совет» как форма поддержки детской инициативы.	Февраль 2022		Бакиева Г.А.	

■	Квест-технологии как одна из форм организации интерактивных игр дошкольников.	Март 2022		Малахова О.А.	
■	Карты Проппа как инновационная техника обучения творческому рассказыванию.	Апрель 2022		Тимохина И.Ю.	
3.5.	Обучение в ВУЗе, колледже, переподготовка		Заведующая Минулина Н.Н.	Коваленко В.В. Иванова А.А.	
3.6.	Работа с младшими воспитателями по формированию педагогического резерва.	в течение уч. года	Зам. зав. по ВМР Чупеева Н.В.		
4.	Организация тематических вечеров сотрудников, встреч с интересными людьми.	в течение уч. года	Административная группа, профсоюз		
5.	Организация конкурсов в ДОУ				
5.1.	Конкурс декоративно – прикладного творчества «Краски осени»	Октябрь 2021	Зам. зав. по ВМР	Воспитатели всех возрастных групп	
5.2.	Конкурс посвященный «Дню матери»	Ноябрь 2021	Зам. зав. по ВМР	Воспитатели всех возрастных групп	
5.3.	Творческий конкурс «Рождественские фантазии и чудеса»	Январь 2022	Зам. зав. по ВМР	Воспитатели всех возрастных групп	
5.4.	Конкурс открыток «Была война! Была Победа!»	Май 2022	Зам. зав. по ВМР	Воспитатели всех возрастных групп	
	II. Методическая работа				
1.	Педагогические советы				
1.1.	Педсовет № 1 Установочный «Педагогический старт» с элементами деловой игры.	26.08.2021	Заведующая Минулина Н.Н.		
	<u>Подготовка к педсовету:</u> Анализ работы ДОУ за летний оздоровительный период; Оперативный контроль «Готовность к новому учебному году». Анкетирование «Мои достижения за прошедший учебный год». Организация тематической выставки «Наши летние проекты»	В течение августа 2021	Зам. зав. по ВМР Заведующая Минулина Н.Н. Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР	Зам. зав. по ВМР Заведующая Минулина Н.Н. Зам. зав. по ВМР Воспитатели групп.	

	Составить учебный план, расписание НОД, режимы дня по возрастным группам, темы проектов на учебный год.		Зам. зав. по ВМР	Зам. зав. по ВМР	
	<u>Проведение педсовета:</u> Анализ летней оздоровительной работы с детьми. Знакомство со справкой по итогам оперативного контроля «Готовность групп к новому учебному году». Обсуждение итогов реализации летних проектов с презентациями. Утверждение: * годового плана на 2021 – 2022 учебный год; * расписания НОД и проектов, режима дня, учебного плана, рабочих программ, перспективного планирования специалистов. Проект решения педсовета * Считать работу педагогического коллектива ДОУ в летний оздоровительный период удовлетворительной. *Обсудить и принять годовой план работы ДОУ. *Утвердить режим дня, темы по самообразованию, расписание непосредственной образовательной деятельности, график работы специалистов, планы работы кружков. *Ознакомиться с графиком аттестации педагогических кадров, с планом методических мероприятий, направленных на повышение педагогического мастерства в рамках детского сада.	август		Зам. зав. по ВМР Заведующая Минулина Н.Н. Воспитатели Зам. зав. по ВМР	
1.2.	Использование здоровьесберегающих технологий в обеспечении охраны жизни и здоровья детей. Педсовет № 2 «Детский сад – территория здоровья» в форме творческой конференции.		Заведующая Минулина Н.Н.		
	<u>Подготовка к педсовету:</u>	Сентябрь-			

Тематическая проверка «Эффективность применения здоровьесберегающих технологий в режиме дня дошкольников». Консультация для воспитателей: «Виды гимнастик в детском саду». Семинар «Создание условий для эмоционального благополучия детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО». Подготовить к выставке детские работы с их комментариями по теме «Здоровье». Проведение Недели здоровья. Открытый просмотр «К здоровью через движение» (физическое развитие детей средствами игровой деятельности). Анкетирование родителей «Двигательная активность ребенка в семье».	октябрь	Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР Вербицкая Н.В. Малахова О.А. Зам. зав. по ВМР Инструктор по физ-ре Вербицкая Н.В.	Инструктор по физ-ре Вербицкая Н.В. Педагог- психолог Филатова А.А. Воспитатели всех групп. Воспитатели всех групп Инструктор по физ-ре Вербицкая Н.В. Воспитатели всех групп	
<u>Проведение педсовета:</u> Блиц-опрос «Как здоровье сохранить?» «Начинай новую жизнь не с понедельника, а с гимнастики». «Сказкотерапия как средство развития детей дошкольного возраста». «Активизация творческо- мыслительной деятельности детей средствами проблемно-игровых ситуаций». Использование дыхательной	25 ноября 2021	Заведующая Минулина Н.Н.	Зам. зав. по ВМР Инструктор по физ-ре Педагог- психолог Филатова А.А. Воспитатель Коваленко В.В.	

	гимнастики А.Н. Стрельниковой в работе с детьми старшего дошкольного возраста. Проект решения педсовета * Активнее внедрять в практику работы с детьми инновационные здоровьесберегающие технологии. *Провести смотр-конкурс оснащённости физкультурных уголков в соответствии с требованиями ФГОС ДО. *Активнее использовать в работе с детьми метод проектной деятельности, как одну из форм работы по приобщению детей к здоровому образу жизни. *Разработать маршруты экологических походов и использовать их как форму работы по формированию здорового образа жизни взрослых и детей.			Тимохина И.Ю.	
1.3.	Педсовет № 3 «Технологии поддержки индивидуальности и инициативы детей». Поддержка детской индивидуальности, уникальности, неповторимости, открытие пути самостоятельного творческого поиска в форме интеллектуального кафе.		Заведующая Минулина Н.Н.		
	<u>Подготовка к педсовету:</u> Тематическая проверка «Состояние работы в ДОУ по внедрению и использованию технологий поддержки индивидуальности и инициативы детей». Консультации для воспитателей: *«Технология «Детский совет» как форма поддержки детской инициативы и самостоятельности» *Методика коллективных творческих дел как основа современных воспитательных технологий». * «Пространство детской реализации как условие социальной поддержки детской индивидуальности» * Семинар – практикум	Ноябрь декабрь 2021	Зам. зав. по ВМР	Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР Воспитатель Толстова О.В. Зам. зав. по	

«Поддержка детской инициативы. Оказание недирективной помощи детям дошкольного возраста» Открытый показ «Использование технологии проблемного обучения в поддержке детской индивидуальности, пути самостоятельного творческого поиска». Смотр-конкурс «Создание условий для свободного выбора детьми различных видов деятельности».				ВМР Воспитатель Восканян Б.Э. Воспитатели всех возрастных групп.	
	<u>Проведение педсовета:</u> Справка по итогам тематической проверки «Состояние работы в ДОУ по внедрению и использованию технологий поддержки индивидуальности и инициативы детей». Сообщение из опыта работы: «Мотивы, побуждающие ребенка к деятельности»: *Творческое развитие детей с использованием игрового квадрата В.В.Воскобовича. «Лепбук»- интерактивная папка овладения культурными средствами деятельности». «Нетрадиционные техники рисования». Итоги смотра-конкурса «Создание условий для свободного выбора детьми различных видов деятельности». Проект решения педсовета. * Педагогам изучить и представить план внедрения в практику работы технологий, способствующих развитию детской самостоятельности и инициативы. * Продолжать создавать условия в развивающей предметно -	27 января 2022	Заведующая Минулина Н.Н.	Воспитатель Степанова Л.И. Воспитатель Грановская Н.В. Воспитатель Дадашева А.Д. Председатель жюри	

	пространственной среде для проявления инициативы и самостоятельности у дошкольников. * Педагогам осуществлять поддержку инициативы дошкольников через создание необходимой мотивации, направленной на овладение способами действий и достижения цели.				
1.4.	Развитие детского познавательного интереса, стремления к получению знаний, формирование положительной мотивации к дальнейшему обучению в школе. Формирование отношения к образованию как к одной из ведущих жизненных ценностей. Педсовет № 4 . «Ребенок на пороге школы» в форме творческого отчета.		Заведующая (ФИО)		
	<u>Подготовка к педсовету:</u> Тематическая проверка «Эффективность использования разнообразных методов и средств повышения познавательной активности детей». Анкетирование педагогов по использованию информационно коммуникационных технологий в работе с дошкольниками. Консультации: *«Формирование мотивации к обучению в школе и эмоциональной готовности к ней через использование инновационных технологий в процессе обучения» Семинар «Мотивационная готовность ребенка к обучению в школе». Неделя педагогического мастерства: занятия «Путешествия на школьные острова».	Февраль - март 2022	Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР Педагог-психолог Филатова А.А. Воспитатели подготовительных к школе групп.		
	<u>Проведение педсовета:</u> Итоги тематической проверки «Эффективность использования разнообразных методов и средств повышения познавательной	21 апреля 2022	Заведующая Минулина Н.Н.		

	активности детей». «Маленькие открытия». Представление опыта работы: *Создание условий для развития познавательных способностей детей в режимных моментах». *Сказка как средство развития интереса дошкольников к познавательно-исследовательской деятельности. *Использование проблемных ситуаций для активизации познавательной деятельности детей старшего дошкольного возраста. *Использование компьютерных технологий для расширения интеллектуальных возможностей ребенка. Проект решения педсовета * Совершенствовать формы организации и методы образования дошкольников, учитывая ФГОС ДО и ФГОС НОО. * Проводить развивающую работу с дошкольниками по формированию готовности к школьному обучению. *Разработать рекомендации для родителей по теме «Ребенок идет в школу».			Воспитатель Карганова Н.П. Воспитатель Бакиева Г.А. Воспитатель Ганина С.А. Воспитатель Иванова А.А.	
1.5.	Педсовет № 5. Итоговый «Как мы прожили этот год» в форме устного журнала.				
	Подготовка к педсовету. Педагогическая диагностика освоения инновационной образовательной программы «От рождения до школы». Подготовить анализ выполнения плана работы за прошедший учебный год. Диагностика специалистов МБДОУ по выполнению программы.	Апрель-май 2022	Зам. зав. по ВМР	Воспитатели всех возрастных групп. Зам. зав. по ВМР Чупеева Н.В. Специалисты МБДОУ	

	Подготовить проект плана летней оздоровительной работы.			Зам. зав. по ВМР Чупеева Н.В.	
	Проведение педсовета. Подведение итогов работы МБДОУ за 2021-2022 учебный год. Проблемный анализ качества деятельности МБДОУ по выполнению годового плана. Анализ педагогической диагностики индивидуального развития ребенка. Отчеты о работе специалистов МБДОУ за учебный год. Обсуждение и принятие плана летней оздоровительной работы. Перспективы работы на следующий учебный год. Обсуждение и утверждение годовых задач на 2022-2023 учебный год. Расстановка педагогических кадров на следующий учебный год. Проект решения педсовета *Признать работу педагогического коллектива за 2021-2022 учебный год удовлетворительной. *Утвердить годовые задачи МБДОУ на 2022-2023 учебный год. *Утвердить план летней оздоровительной работы. *Утвердить расстановку педагогических кадров на новый учебный год.	25 мая 2022	Заведующая Минулина Н.Н.	Заведующая Минулина Н.Н. Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР Специалисты МБДОУ Зам. зав. по ВМР Заведующая Минулина Н.Н. Заведующая Минулина Н.Н.	
2.	Коррекционная работа				
2.1.	ППк ДОУ Заседание № 1. *Знакомство с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в 2021 – 2022 учебном году. *Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППк ДОУ. *Принятие плана работы ППк на 2021-2022 учебный год. *Анализ результатов обследования детей групп компенсирующей направленности специалистами, оформление речевых карт.	Сентябрь 2021	Зам.зав.по ВМР	Педагог-психолог Филатова А.А. Учителя-логопеды Артемьева Ю.М. Тимохина И.Ю. Воспитатели логопедических групп	

	*Утверждение списка детей для занятий с педагогом-психологом. *Анализ результатов обследования воспитателями детей групп компенсирующей направленности, оформление результатов мониторинга. *Определение взаимодействия педагогов и специалистов ДООУ в оказании комплексной коррекционной помощи детям групп компенсирующей направленности. Заседание № 2. *Подведение итогов динамики развития детей групп компенсирующей направленности за первое полугодие. *Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. *Обсуждение результатов обследования детей групп общеразвивающей направленности ДООУ, выработка коллегиального заключения ППк по итогам обследования. по рекомендациям ППк ДООУ. Заседание № 3. *Итоги работы ППк за учебный год. *Обсуждение результатов выпускной диагностики детей подготовительных к школе групп компенсирующей направленности. *Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. *Разработка рекомендаций родителям для дальнейшей работы с детьми по итогам коррекционной работы.	Январь 2022 Апрель 2022			
	Внеплановые заседания	По мере поступления запросов от воспитателей и родителей	Зам. зав. по ВМР	Специалисты МБДОУ	
2.2.	Окружное ПМПК Подготовка и проведение комиссии по выпуску к новому набору детей в логопедические группы.	Март-апрель 2022	Зам. зав. по ВМР Чупеева Н.В.	Учителя-логопеды Артемьева Ю.М. Тимохина И.Ю. Педагог-психолог Филатова А.А.	

3.	Окружные методические объединения, семинары, мастер-классы				
3.1.	«Развитие речи детей с использованием средств театрализованной деятельности».	24.11.2021	Заведующая Минулина Н.Н.	Зам. зав. по ВМР Воспитатели Бакиева Г.А., Соколова Е.В., Учителя- логопеды Артемьева Ю.М., Тимохина И.Ю. Муз.рук. Романова А.Н.	
3.2.	Художественно-продуктивная деятельность как средство развития индивидуальности детей дошкольного возраста.	21.12.2021	Заведующая Минулина Н.Н.	Зам. зав. по ВМР Жалыбина Е.П., Дадашева А.Д., Гранковская Н.В., Восканян БЭ., Агаджанова Н.В.	
4.	Консультации				
4.1.	Сторителлинг как способ развития связной речи у дошкольников.	Январь 2022	Зам. зав. по ВМР	Учитель- логопед Тимохина И.Ю.	
4.2.	Использование квест-игры как одной из современных педагогических технологий в работе дошкольниками.	Февраль 2022	Зам. зав. по ВМР	Инструктор по физкультуре Малахова О.А.	
5.	Семинары; семинары-практикумы; мастер-классы; коллективные просмотры				
5.1.	Семинар «Изучаем и внедряем инновационную программу «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, Э.М.Дорофеевой.	Февраль- апрель 2022	Зам. зав. по ВМР	Зам. зав. по ВМР	
6.	Изучение и обобщение передового педагогического опыта (ППО)				
6.1.	Применение технологии сторителлинга для коррекции речевых нарушений у детей старшего дошкольного возраста на логопедических занятиях.	В течение учебного года	Зам.зав.по ВМР	Учитель- логопед Тимохина И.Ю.	

	III. Работа методического кабинета				
1.	Систематизация и пополнение фонда в соответствии с ФГОС ДО	в течение учебного года	Зам. зав. по ВМР	Воспитатели всех возрастных групп	
2.	Тематические выставки				
2.1.	Тема: «Новинки методической литературы»	В течение года	Зам. зав. по ВМР	Воспитатели всех возрастных групп	
2.2.	Тема: «Развитие познавательного интереса у детей дошкольного возраста».	Декабрь 2021-январь 2022		Воспитатели всех возрастных групп	
2.3	Тема: «Современные электронные образовательные ресурсы»	Март-апрель 2022		Воспитатели всех возрастных групп	
3.	Оформление информационно – педагогических стендов				
3.1.	Педагог-психолог рекомендует...	1 раз в месяц	Зам. зав. по ВМР	Педагог-психолог Филатова А.А.	
3.2.	Учитель-логопед советует...	1 раз в месяц	Зам. зав. по ВМР	Учителя-логопеды Артемьева Ю.М., Тимохина И.Ю.	
3.3.	Уголок здоровья «Будьте здоровы!»	1 раз в месяц	Зам. зав. по ВМР	Медсестра ДОУ. Воспитатели групп.	
3.4.	Советы от музыкального руководителя	1 раз в месяц	Зам. зав. по ВМР	Музыкальные руководители Сабурова М.С., Романова А.Н.	
3.5.	Инструктор по физической культуре объясняет...»		Зам. зав. по ВМР Чупеева Н.В.	Инструктор по физ-ре Вербицкая Н.В., Малахова О.А.	
	IV. Мониторинг				
1.	Педагогическая диагностика	Апрель 2022	Зам. зав. по ВМР	Воспитатели групп	
2.	Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования	Апрель 2022		Педагог-психолог Пасечник	
3.	Психологическая диагностика готовности к школьному обучению	Апрель 2021			

				Н.А.	
4.	Диагностика усвоения парциальных программ дополнительного образования (кружки)	Сентябрь 2021 Апрель 2022		Руководители кружков	
5.	Отчет о проведении оперативного контроля в течение учебного года	Апрель 2022		Зам. зав. по ВМР	
6.	Результаты тематического контроля	В течение учебного года		Зам. зав. по ВМР	
7.	Анализ работы Консультативного пункта в ДОУ	Апрель 2022		Зам. зав. по ВМР	
8.	Отчет по результатам проделанной работы с детьми с ОВЗ (по работе ППк ДОУ, логопедических групп).	Апрель 2022		Специалисты ДОУ Педагог-психолог Филатова А.А., учителя-логопеды Артемьева Ю.М., Тимохина И.Ю. Е	
V. Организационно – педагогическая работа					
1.	Утренники		Зам. зав. по ВМР		
1.1.	День знаний.	Сентябрь		Муз. рук.	
1.2.	Волшебница осень..	Ноябрь		Сабурова М.С., Романова А.Н.	
1.3.	Новый год у ворот.	Декабрь			
1.4.	День защитников Отечества.	Февраль		Физрук Вербицкая Н.В.	
1.5.	Масленица.	Март		Воспитатели	
1.6.	Мама – главное слово на свете.	Март		Муз. рук. Сабурова М.С., Романова А.Н.	
1.7.	День Земли.	Апрель		Воспитатели	
1.8.	День Победы.	Май		Муз. рук.	
1.9.	До свидания, детский сад!	Май		Сабурова М.С., Романова А.Н.	
1.10.	Физкультурный праздник	2 раза в год			
2.	Спортивные мероприятия	1 раз в месяц	Зам. зав. по ВМР	Инструктор по физкультуре Вербицкая Н.В., Малахова О.А.	
2.1.	Физкультурные досуги	1 раз в месяц			
2.3.	Сдача ГТО	По графику			
3.	Окружные конкурсы		Зам. зав. по ВМР	Педагоги МБДОУ	

3.1.	Ко Дню матери.	По плану управления образования			
3.2.	Рождественские кружева.				
3.3.	Пасхальные композиции.				
3.4.	Звездный калейдоскоп.				
VI. Организация работы с семьями воспитанников					
1.	Общие родительские собрания				
1.1.	«Путешествие по стране Воспитания». Педагогическое просвещение родителей в вопросах воспитания. *Формируем здоровую самооценку ребенка, или как воспитать уверенную личность с чувством собственного достоинства. *Практические советы от учителя-логопеда. *Результаты анкетирования удовлетворенности родителей работой детского сада.	Сентябрь 2021	Заведующая Минулина Н.Н.	Педагог-психолог Филатова А.А. Артемьева Ю.М, Тимохина И.Ю. Заведующая Минулина Н.Н.	
1.2.	« Развитие любознательности, познавательного интереса у дошкольников». *«Это должен знать каждый» (о безопасности детей дома и на улице).	Апрель 2022	Заведующая Минулина Н.Н..	Зам. зав. по ВМР Зам. по безопасности Окунева Е.В.	
2.	Групповые родительские собрания				
	Группы раннего возраста (2 – 3 года). №1. Адаптация? Легко! № 2. «Зачем ребенку детский сад?» №3. «Год вместе с детским садом».	Сентябрь 2021 Январь 2022 Май 2022	Зам.зав.по ВМР	Воспитатели групп: Арсланова О.Р., Скворцова М.В., Качур Н.Г.	
2.1.	Младшая группа (3-4 года) № 1 * Что должен знать и уметь ребенок 3 – 4 лет. * Береги здоровье смолоду. № 2 * Обучение детей дошкольного возраста основам безопасности «Предвидеть, научить, уберечь!» № 3 *Организация предметно-развивающей среды дома. *Летний отдых: как провести его с пользой для детей.	Сентябрь 2021 Январь 2022 Май 2022	Зам.зав.по ВМР	Воспитатели групп: Аветисян С.А., Кузьмина Ю.П., Магарамова С.С., Иванова А.А.,	
2.2.	Средняя группа (4-5 лет) № 1. * Средний дошкольный возраст:	Сентябрь 2021	Зам.зав.по ВМР Чупеева Н.В.	Воспитатели групп: Дадашева	

	какой он? * Береги здоровье смолоду. № 2. * Надо ли приобщать дошкольников к труду? * Обучение детей дошкольного возраста основам безопасности «Предвидеть, научить, уберечь!» № 3. * Организация предметно-развивающей среды дома. * Летний отдых: как провести его с пользой для детей.	Январь 2022 Май 2022		А.Д., Голубкина Е.Н., Кондрашова Т.В., Чернявская О.С.	
2.3.	Старшая группа (5-6 лет) № 1. * Путешествие по возрастным особенностям детей 5 – 6 лет. * Здоровье ребенка в наших руках. № 2. * Обучение детей дошкольного возраста основам безопасности «Предвидеть, научить, уберечь!» * Роль личного примера в воспитании детей № 3. * Организация предметно-развивающей среды дома. * Летний отдых: как провести его с пользой для детей.	Сентябрь 2021 Январь 2022 Май 2022	Зам.зав.по ВМР	Воспитатели групп: Степанова Л.И., Коваленко В.В., Царапкина Е.А., Гранковская Н.В., Жалыбина Е.П., Петрова Е.В., Толстова О.В.	
2.4.	Подготовительная группа (6-7 лет) № 1. * Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детей 6 – 7 лет. * Здоровьесбережение детей в дошкольном возрасте – залог успешной учебы в школе. № 2. * Обучение детей дошкольного возраста основам безопасности «Предвидеть, научить, уберечь!» * Когда слово воспитывает. Методы воспитания в семье № 3. * Организация предметно-развивающей среды дома. * Скоро в первый класс. Готовность дошкольника к школе в контексте ФГОС.	Сентябрь 2021 Январь 2022 Май 2022	Зам. зав. по ВМР	Воспитатели групп: Карганова Н.П., Самохина М.В., Агаджанова Н.В., Восканян Б.Э., Бакиева Г.А., Соколова Е.В.	
3.	Анкетирование, опросы, скрининги				
3.1.	Анкетирование «Детский сад глазами родителей».	Сентябрь 2021	Зам. зав. по ВМР	Воспитатели всех возрастных групп	
3.2.	Анкетирование родителей «За здоровый образ жизни!».	Ноябрь 2021		Воспитатели всех	

				возрастных групп	
3.3	Анкетирование родителей «Качество образовательного процесса в ДОУ»	Апрель 2022		Воспитатели всех возрастных групп	
4.	Проведение совместных мероприятий				
4.1.	Единый День Здоровья.	Сентябрь 2021	Зам. зав. по ВМР	Музыкальные руководители	
4.2.	День пожилого человека	Октябрь 2021		Музыкальные руководители	
4.3.	Спортивный досуг «Сдаем нормы ГТО»	Февраль 2022		Инструктор по физ-ре	
	VII. Организация работы с социумом				
1.	Совместные мероприятия со школой				
1.1.	Выступление отряда ЮИД школы с программой по предупреждению дорожно-транспортного травматизма.	Ноябрь 2021	Заведующая Минулина Н.Н.	Зам. зав. по ВМР	
1.2.	Встреча с инспектором ОГИБДД детей отряда ЮИД детского сада и школы.	Февраль 2022			
1.3.	Совместное заседание педагогов ДОУ и ОУ. Общие требования и понимания готовности ребенка к школе.	Апрель 2022			
2.	Совместные мероприятия с привлечением организаций, жителей микрорайона				
2.1.	Экскурсия в библиотеку № 8	Октябрь 2021 Апрель 2022	Заведующая Минулина Н.Н.	Зам.зав.по ВМР	
2.2.	Детская школа искусств №4. Выступление воспитанников школы в детском саду.	Апрель 2022			
2.3.	Встреча с ветеранами Великой Отечественной войны, тружениками тыла, жителями микрорайона «Леонидовка».	Май 2022			
	VIII. Административно – хозяйственная работа				
1.	Производственные собрания и совещания. *Отчет заведующей ДОУ о проделанной работе за прошедший учебный год. *Соблюдение трудовой и производственной дисциплины. *Соблюдение санитарно-гигиенического режима в ДОУ. *Утверждение графика отпусков сотрудников ДОУ.	Сентябрь 2021 В течение года 1 раз в месяц Декабрь 2021	Заведующая Минулина Н.Н.		
2.	Планерки при заведующей	1 раз в неделю.			
3.	Проведение инструктажей. *По охране жизни и здоровья детей.	1 раз в квартал		Зам. зав. по ВМР	

	*По охране труда. *По антитеррористической защищенности. *По противопожарной безопасности.	2 раза в год. 2 раза в год. 2 раза в год.		Зам. по безопасности Окунева Е.В.	
4.	Приобрести *Материалы и оборудование по ФГОС дошкольного образования. *Физкультурное оборудование для спортивной площадки на улице.	В течение учебного года		Зам. зав. по АХР	
5.	Благоустройство территории ДОУ. *Продолжить разбивку клумб и рабаток для цветов. *Посадка деревьев на территории детского сада. *Покраска оборудования. *Обновление разметки по правилам дорожного движения.	В течение учебного года		Зам. зав. по АХР	