

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 74 «ОДУВАНЧИК»
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МЫТИЩИ**

141007 Мытищи Московской области ул. Академика Каргина стр. 40 тел. 8(495)542-97-56, 8(495)542-97-54

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета
МБДОУ № 74 «Одуванчик»

Протокол № 3 от «24» декабря 2020г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ № 74 «Одуванчик»
Н.Н. Минулина
2020г.

ОПЧЁП

*о результатах самообследования
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад № 74 «Одуванчик»
за 2020 календарный год*

1. Цель самообследования:

Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования МБДОУ № 74.

В процессе самообследования была проведена оценка образовательной деятельности, системы управления ДОУ, содержания и качества подготовки воспитанников, организация воспитательно-образовательного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ показателей деятельности МБДОУ.

Анализ показателей деятельности свидетельствует о хорошей результативности МБДОУ в предоставлении образовательных услуг.

Процедура самообследования способствует:

1. Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.
2. Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.
3. Отметить существующие проблемные зоны.
4. Задать вектор дальнейшего развития дошкольного учреждения.

Источники информации:

Нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности ОУ (аналитические материалы, планы и анализы работы, программы, расписания НОД, дополнительного образования, статистические данные).

Форма предъявления информации:

Отчет о самообследовании, утвержденный педагогическим советом на бумажных и электронных носителях.

Самообследование проводилось на основании решения педагогического совета. Порядок проведения, сроки, состав комиссии по проведению самообследования утверждены приказом Заведующего детским садом.

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Образовательная деятельность ДОУ

1.1 Общая характеристика МБДОУ

Название	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №74 «Одуванчик»
Дата введения в эксплуатацию	Февраль 2015 г.
Учредитель	Администрация г.о. Мытищи в лице Главы администрации г.о. Мытищи
Адрес ДОУ	141007, М.О. г. Мытищи, ул. Академика Каргина, строение 40
Телефон/факс	8 (495) 542-97-54
Сайт и эл. почта	https://mbdou74.edummr.ru/ dou_74@edu-mytyshi.ru

Лицензия	73012 от 13 апреля 2015 г., срок действия лицензии — бессрочно
Мощность ДОУ	Плановая - 320 детей Фактическая – 497 детей
Режим работы ДОУ	5-ти дневная рабочая неделя, 5-ти часовое пребывание с 08.00 до 13.00; с 14.00 до 19.00 и 12-ти часовое пребывание с 07.00 до 19.00 выходные: суббота и воскресенье, установленные законодательством праздничные дни.

1.2 Правоустанавливающие документы МБДОУ

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Выдано инспекцией ФНС по городу Мытищи Московской области государственным регистрационным номером (ОГРН) 1155029001126 от 16.02.2015г
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	Выдано Инспекции Федеральной налоговой по городу Мытищи Московской области, присвоен ИНН 50291945591
Устав ДОУ	Устав утвержден постановлением Администрации Мытищинского муниципального района от 02.02.2015 №70 Постановление №357 от 24.02.2016 г. «Об утверждении изменений в Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №74 «Одуванчик» о переименовании «Мытищинский муниципальный район» в «городской округ Мытищи Московской области»
Локальные акты, определенные уставом ДОУ (соответствие перечня и содержания Уставу ДОУ и законодательству Российской Федерации, полнота, целесообразность)	- Коллективный договор; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Правила внутреннего распорядка воспитанников; - Положение об общем собрании трудового коллектива; - Положение о нормах поведения педагога; - Положение о публичном докладе; - Положение о педагогическом совете; - Положение о комплексно-тематическом планировании воспитательно- образовательного процесса; - Положение о психолого-педагогическом консилиуме; - Положение об уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса; - Положение о защите, хранении, обработке и передаче данных воспитанников ДОУ; - Положение о зачислении ребенка в дошкольное

	учреждение; - Положение о родительском собрании; - Положение о логопедической группе; - Положение о консультативном пункте; - Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; - Инструкции по охране жизни и здоровья детей в ДОУ; - Должностные инструкции, определяющие обязанности работников ДОУ.
--	--

1.3 Общие сведения об образовательной деятельности МБДОУ

МБДОУ обеспечивает права детей дошкольного возраста на получение качественного дошкольного образования, охрану психического и физического здоровья. МБДОУ ставит своей целью обеспечение всестороннего развития детей дошкольного возраста.

Основные задачи деятельности МБДОУ:

- Реализация основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ.
- Оказание помощи родителям дошкольников в возрасте от 2 до 7 лет в вопросах воспитания и развития детей.
- Создание благоприятных условий для развития личности дошкольников, учитывая индивидуальные способности и возможности каждого ребенка.
- Подготовка каждого воспитанника к обучению в начальной школе, адекватная его возможностям и уровню восприятия.

Вывод к п. 1: Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования, ФГОС ДО, основной общеобразовательной программой дошкольного образования МБДОУ № 74 «Одуванчик» г.о. Мытищи. Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.

В ДОУ имеется полное наличие документов, регламентирующих деятельность учреждения в соответствии с действующим законодательством. Локальные акты, соответствующие Уставу и действующему законодательству, обновляются. Разработан план перехода работы Учреждения в соответствии с Профстандартами до 2020 г.

2. Система управления дошкольной организацией

2.1. Структура управления и характеристика

Характеристика системы управления в МБДОУ	Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» и на основании Устава ДОУ. В аппарат управления ДОУ входят: - заведующий МБДОУ - Минулина Надежда
---	---

	Николаевна, осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата; - зам. зав. по ВМР – Душкевич Алеся Викторовна ведет контрольно-аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережения детей; - зам. зав. по АХР - Сайтарлы Лилия Александровна, ведет качественное обеспечение материально-технической базы; - зам. зав. по безопасности - Окунева Елена Владимировна, осуществляет контрольную деятельность по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности и ГО. Положением о Совете ДОУ, Положением о собрании трудового коллектива, Положением о Педагогическом совете ДОУ, Положением о родительском комитете ДОУ.
Органы самоуправления	Согласно Устава, формами самоуправления в учреждении являются: Общее собрание трудового коллектива МБДОУ, Совет МБДОУ, Педагогический Совет МБДОУ. Порядок выборов органов самоуправления и их компетенции определяются Уставом МБДОУ и локальными актами. Управление педагогической деятельностью осуществляет Педагогический совет. Он определяет направления воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ, обсуждает вопросы содержания, форм и методов воспитательно-образовательного процесса, повышения квалификации, рассматривает и принимает образовательную программу, план работы ДОУ на год. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ заключает с администрацией и утверждает Коллективный договор, обсуждает вопросы трудовой дисциплины, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья воспитанников. Совет ДОУ вносит предложения заведующему ДОУ в части: - Материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений ДОУ, обустройство групп, кабинетов (в пределах выделяемых средств); - Создания в ДОУ необходимых условий для

	организации питания, медицинского обслуживания воспитанников; - Соблюдения прав и свобод воспитанников. - Определения путей взаимодействия ДООУ с организациями. Первым звеном в системе самоуправления родителей по Уставу является родительский комитет группы. Компетенцией родительского комитета является организация и проведение общих мероприятий в группе, принятие решений об участии родителей в мероприятиях по благоустройству территории МБДОУ, выставках совместного творчества, конкурсах и т.д. Родительский комитет ходатайствует перед заведующим МБДОУ о поощрении, награждении благодарственными письмами активных представителей родительской общественности группы. Оказывает помощь воспитателям группы в работе по созданию комфортной развивающей среды. Принимает решение об участии родителей воспитанников группы в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории.
Органы управления (персональные, коллегиальные), которыми представлена управленческая	Коллегиальные
Режим управления ДООУ	Режим функционирования
Полнота и качество приказов руководителя ДООУ по основной деятельности, по личному составу	Приказы руководителя учреждения издаются на основании действующего законодательства РФ, распорядительных документов регионального, муниципального уровней. Содержание приказов позволяют регулировать в полном объеме образовательную деятельность, финансово-экономическую деятельность и деятельность по обеспечению безопасности
Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов участников образовательных отношений	Локальные нормативные акты разрабатываются специально созданной комиссией, включая представителей профкома, администрации ДООУ в установленные сроки в соответствии нормативными документами.
Оценка результативности и эффективности действующей в	В МБДОУ проводятся различные формы контроля: оперативный, тематический, итоговый. Ежегодно в ДООУ разрабатывается циклограмма контроля, определяются управленческие решения,

Учреждении системы управления: как организована система контроля со стороны руководства
Учреждения и насколько она эффективна; является ли система контроля понятной всем участникам образовательных отношений

назначаются ответственные и сроки проведения контроля. Для качественной организации контрольной деятельности в ДООУ имеется: Положение о контрольной деятельности, планы контрольной деятельности, рабочие материалы, инструментарий, аналитические справки, локальные акты о проведении мониторинга, которые доводятся до сведений работников ежемесячно на совещаниях. Для проведения контроля создается комиссия, которая назначается приказом, утверждается график проведения контроля.

Производственный контроль проводится регулярно, в соответствии с планом, который размещается на стенде «Профсоюзный уголок».

Ежеквартально проводится тематический контроль по приоритетным направлениям деятельности учреждения в текущем учебном году. Информация для анализа собирается с помощью разнообразных методов: наблюдения, проведения контрольно-оценочных занятий, изучения продуктов детской деятельности, анкетирования педагогов, изучения документации воспитательно-образовательной работы, диагностических карт профессиональной компетентности педагогов, планов самообразования, открытых просмотров, недель творчества, взаимопроверок, материалов педсоветов, текстов выступлений педагогов, собеседования с педагогами и родителями, анкетирования родителей, анализа информационных родительских уголков. Результаты контроля оформляются документально в виде бланков контроля. По результатам тематического контроля составляется аналитическая справка, которая зачитывается на педагогических советах. По итогам контрольных мероприятий при выявлении отклонений от заданных нормативов, проводится совещание с педагогами с анализом выявленных недостатков и причин, осуществляется поиск путей их устранения, выносится административное решение, назначаются сроки устранения, проводится регулирование и коррекция выявленных недостатков.

В 2020 г. проводились следующие формы контроля:
Тематический контроль:

1. «Просмотр занятий по продуктивным видам деятельности» (январь 2020 г.)
2. «Эффективность реализации здоровьесберегающих

	технологий, психологический комфорт детей в учреждении» (март 2020 г.) 3. «Осуществление интеграции специалистов ДОО воспитателей и родителей, направленной на физическое и психическое развитие детей» (ноябрь 2020 г.) Оперативный контроль: - организация утренней гимнастики; - организация питания детей в группах; - соблюдения санитарно-гигиенического режима (постоянно); - выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей (постоянно); - выполнение режима дня (постоянно); - соблюдение правил внутреннего распорядка (постоянно); - проведение физкультурных и музыкальных досугов и развлечений (1 раз в месяц); - состояние документации в группах; - выполнение режима прогулки (1 раз в квартал); - наглядная педагогическая пропаганда (еженедельно); - проведение родительских собраний (ежеквартально).
--	---

Выводы к п. 2:

Организационная структура управления соответствует Уставу, поставленным целям и задачам образовательной организации. В МБДОУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений, активно работает родительская общественность. В МБДОУ сложилась достаточно эффективная система

управления, позволяющая быстро реагировать на изменения внешней среды: нормативной базы, демографической ситуации, требований потребителей.

Контроль осуществляется систематично, на основании Положения о контроле, утвержденного заведующим МБДОУ. Проверка результатов деятельности ДОУ осуществляется заведующим, заместителем заведующего по ВМР, и другими специалистами образовательного учреждения в рамках полномочий, утвержденных распоряжением руководителя.

Результаты контроля оформляются справками, актами о результатах инспектирования по проверяемому вопросу. По итогам контроля заведующий принимает управленческие решения: издает приказ, распоряжение и иные решения; обсуждает итоговые материалы коллегиальным органом (Педагогическим советом, Общим собранием трудового коллектива и др.)

3. Организация образовательной деятельности

Документы
в соответствии
с которыми ведется
образовательная
деятельность

МБДОУ осуществляет образовательный процесс, который регламентируется режимом работы, Программой развития МБДОУ, Образовательной программой дошкольного образования МБДОУ, Адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ, Учебным планом, Годовым планом воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ, Рабочими программами специалистов, календарными и перспективными планами педагогов, графиками непосредственно образовательной, досуговой и кружковой деятельности. За отчетный период в МБДОУ реализовывалась основная образовательная программа дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.

Учебный план МБДОУ детском саду № 74 «Одуванчик» по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (зарегистрирован 18.12.2020 № 61573 (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 мая 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП» 2.4.3648-20);

Письмом «Комментарии к ФГОС дошкольного образования» Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 г. № 08-249

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014;

Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155)

Образовательной программой МБДОУ детского сада № 74 «Одуванчик».

Уставом МБДОУ № 74 «Одуванчик».

Образовательный процесс строится в соответствии с принципами дошкольного образования:

- принцип развивающего образования, целью которого является развитие ребенка;
- принцип научной обоснованности и практической применимости;
- принцип соответствия критериям полноты, необходимости и достаточности;
- принцип обеспечения единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования дошкольников, в процессе реализации которых формируются знания, умения, навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию дошкольников;
- принцип интеграции непосредственно образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;
- комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса;
- решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования;
- построение непосредственно образовательного процесса с учетом возрастных особенностей дошкольников, используя разные формы работы.

Образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах работы с детьми, при этом основной формой и ведущим видом деятельности является игра.

Образовательная деятельность с детьми строится с учетом индивидуальных особенностей детей и их способностей. При организации образовательного процесса учитываются национально - культурные, региональные условия. В работе с детьми воспитатели используют образовательные технологии деятельного типа: развивающее обучение, проблемное обучение, проектная деятельность.

Численность воспитанников	В январе 2020 – 467 В декабре 2020 – 489
Комплектование групп	В 2020 году в МБДОУ функционировало 18 возрастных групп. Количество детей в группе определялось исходя из расчета площади групповой комнаты: в группах раннего возраста 2,5 метра на одного ребенка, в дошкольных группах – не менее 2 м на одного ребенка Структура групп ДОУ на декабрь 2020г.: группа раннего возраста №1 – 28 детей группа раннего возраста №2 – 26 детей младшая группа №8 – 29 детей младшая группа №11 – 31 ребенок средняя группа №4 – 25 детей средняя группа №7 – 25 детей средняя группа №9 – 24 ребенка средняя группа №10 – 27 детей средняя группа №12 – 28 детей старшая группа №3 – 26 детей старшая логопедическая группа №13 – 28 детей старшая логопедическая группа №16 – 31 ребенок подготовительная группа №5 – 27 детей подготовительная группа №6 – 25 детей подготовительная логопедическая группа №14 – 28 детей подготовительная логопедическая группа №15 – 26 детей группа кратковременного пребывания №17 – 26 детей группа кратковременного пребывания №18 – 29 детей Из них в группах общеразвивающей направленности находится 267 чел., в группах компенсирующей направленности (дети с нарушениями речи) – 113 чел., в группах для детей раннего возраста – 54 чел., в группах кратковременного пребывания – 55 чел. Прием в ДОУ осуществлялся в соответствии с Положением о порядке приема детей в муниципальное дошкольное образовательное учреждение через АИС «Электронный детский сад». Отношения между родителями воспитанников и законными представителями строились на договорной основе.
Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания	Образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна,

организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников	приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Режим дня составляется на холодный и теплый период года. Учебный план определяет перечень видов непосредственно образовательной деятельности, направленных на всестороннее развитие ребенка, формирование духовных и общечеловеческих ценностей, а также способностей и компетенций. План непосредственно образовательной деятельности регулирует деятельность педагогического коллектива, обеспечивает выполнение «Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (ФГОС ДО), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ №1155 от 17.10.2013г., дополнительных образовательных услуг. Продолжительность учебного года с сентября по май. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непосредственно образовательной деятельности - не менее 10 минут. Непосредственно образовательная деятельность физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла занимает не менее 50% общего времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность. Непосредственно-образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности (вторник, среда), сочетается с физкультурными и музыкальными занятиями. Домашние задания воспитанникам ДОУ не задают.
---	--

Характеристика организации дополнительных общеразвивающих услуг	В соответствии с Законом «Об образовании в РФ» для воспитанников ДОУ предлагаются дополнительные образовательные услуги, которые организуются в вечернее время 2 раза в неделю продолжительностью 20-30 минут (3-7 лет) Платные образовательные услуги: «Морская звезда» - (группа укрепления здоровья для дошкольников, бассейн ДОУ);
--	---

	«Умелые ручки» (художественно – эстетическая направленность, прикладное творчество); «Волшебный сундучок» (художественно – эстетическая направленность, прикладное творчество); «Радуга красок» (художественно – эстетическая направленность); «Крепыши» (группа укрепления здоровья для дошкольников); «АБВГ Дейка» (развитие речи); «Разговорчики» (развитие речи); «Логоритмика» (развитие музыкально ритмических навыков); «Орфики» (развитие музыкально – ритмических навыков); «Смекалочка» (математическая деятельность дошкольника); «Развивайка» (конструирование – моделирование); «Умелые ручки» (художественно – эстетическая направленность, прикладное творчество). Бесплатные образовательные услуги: «Городки» (группа укрепления и развития физических навыков, развитие игровых навыков); «Здоровячок» (группа укрепления здоровья для дошкольников); «Умелые руки» (художественно – эстетическая направленность, прикладное творчество); «Кукляндия» (развитие творческих способностей, речевое развитие); Юные художники – натуралисты (художественно – эстетическая направленность); «У природы нет плохой погоды» (Экологическая направленность); «Туристыята» (краеведческо – туристическая направленность); «Волшебная доска» (научно – познавательная направленность); «В мире профессий» (научно – познавательная направленность); «Юные помощники» ЮИД (социально – педагогическая направленность); «Добрый мир» (социально – культурная направленность); «Разговор о правильном питании» (здоровьесберегающая направленность).
Результаты педагогической диагностики	Родители получали полную и достоверную информацию о деятельности детского сада через размещение информации на официальном сайте

	ДОУ, информационных уголках. За 2019 год: - повысилась активность участия родителей в конкурсном движении совместно с детьми на различных уровнях – на 45%; - родители чаще стали интересоваться успехами детей, наметилась тенденция повышения их педагогической активности в вопросах воспитания: они направляли свои усилия на познание возможностей своего ребенка, создание для этого благоприятных условий; В течение года педагоги и воспитанники участвовали в конкурсах и выставках различного уровня (муниципальных, региональных, федеральных, международных): Конкурсы творческих работ: «Рождественские кружева», «Краски осени», «Для милой мамочки», «Новогодняя мастерская»; конкурс «Военная песня»; конкурс чтецов «Мы о войне стихами говорим» и т.д.
--	---

4. Характеристика качества кадрового обеспечения

4.1. Характеристика педагогического коллектива

Численный состав	На январь 2020 г. всего: 37 педагогов Из них: воспитатели-30; специалисты ДОУ – 7, из них: Музыкальный руководитель - 2 Инструктор по физкультуре - 2 Учитель-логопед – 2 Педагог – психолог - 1 На декабрь 2020 г. всего: 37 педагогов Из них: воспитатели-30; специалисты ДОУ – 7 Из них: Музыкальный руководитель - 2 Инструктор по физкультуре - 2 Учитель-логопед – 2 Педагог – психолог - 1
Возраст педагогов	На январь 2020 г. 20-30 лет - 5 30-55 лет -31 Свыше 55 лет – 1 На декабрь 2020 г. 20-30 лет - 3

	30-55 лет -33 Свыше 55 лет – 1
--	-----------------------------------

4.2. Профессиональный уровень кадров:

Образовательный уровень	На январь 2020 г.: Высшее образование – 29 (высшее педагогическое – 23) Среднее профессиональное - 8 (педагогическое – 6) Без образования – 0 На декабрь 2020 г.: Высшее образование – 29 (высшее педагогическое – 24) Среднее профессиональное - 8 (педагогическое – 6) Без образования – 0
Уровень квалификации	На январь 2020 г.: Высшая категория – 13 Первая категория – 13 Не имеют категории – 11 На декабрь 2020 г.: Высшая категория – 14 Первая категория – 17 Не имеют категории – 6
Стаж педагогической работы	На декабрь 2020 г.: ☐ До 5 лет – 7 ☐ 5-10 лет – 10 ☐ 10-20 лет – 16 ☐ Более 20 лет – 4
Своевременность прохождения повышения квалификации	В 2020 году повысили квалификацию через курсы повышения квалификации 17 педагогов. Прошли переподготовку - 2 педагога
Состояние документации по аттестации педагогических работников: нормативные документы, копии документов о присвоении категории; записи в трудовых книжках.	Записи в трудовые книжки заносятся своевременно. Копии документов о присвоении квалификационных категорий имеются в методическом кабинете. На стенде в методическом кабинете размещен график аттестации на 5 лет.

Выводы и рекомендации к п. 4:

МБДОУ укомплектовано педагогическими кадрами на 95%. Для осуществления образовательной работы подобраны соответствующие кадры. В штате имеются специалисты. В ДОУ созданы кадровые условия, обеспечивающие развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями времени. Повышение квалификации педагогов

осуществляется в соответствии с перспективным планом и запросами педагогов. Подготовлен кадровый состав, готовый к получению высшей квалификационной категории.

5. Характеристика информационного обеспечения образовательного процесса

Обеспеченность методической и художественной литературой. Объем фонда методической, художественной литературы, его пополнение и обновление	Для осуществления воспитательно - образовательного процесса имеется программно-методический комплект: программы, учебно-методические пособия, справочная и энциклопедическая литература, учебно-наглядные пособия (демонстрационные и раздаточные материалы), диагностические материалы, комплекты современных развивающих игр. ДОО совершенствует свое методическое обеспечение. Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой составляет 70 %.
Обеспечено ли ДОО современной информационной базой (локальная сеть, выход в Интернет, электронная почта, электронный каталог, медиатека и т.д.)	МБДОУ имеет возможность пользования сетью Интернет. E-mail: dou_74@edu-mytyshi.ru
Наличие сайта ДОО (соответствие установленным требованиям, порядок работы с сайтом)	Сайт детского сада создан и ведется в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации». Сайт: mbdou74.edummr.ru
Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности ДОО для заинтересованных лиц (наличие информации в СМИ, на сайте образовательного учреждения, информационные стенды (уголки), выставки, презентации и т.д.);	На основании ст.29 Федерального закона РФ №273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 Образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет". В ДОО вся информация о деятельности дошкольного учреждения открыта и доступна

	родителям. Этому способствует своевременное оповещение о проводимых мероприятиях через рекламу, объявления, групповые стенды, буклеты. Информационные стенды в коридорах детского сада привлекают внимание родителей к жизни в ДООУ. Доступно, кратко, иллюстративно, освещаются основные особенности учреждения, линии развития, рассказывается о специалистах, достижениях коллектива. Имеется информация о реализуемой основной образовательной программе, дополнительном образовании, платных услугах. Информация на сайте обновляется регулярно и позволяет родителям быть в курсе всех событий происходящих в ДООУ, знакомиться со всеми документами, нормативно - правовой базой дошкольного учреждения.
--	---

6. Характеристика качества материально-технической базы

Площади, используемых для образовательного процесса (дается их характеристика)	В МБДОУ созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса с детьми дошкольного возраста Имеются в наличии: Физкультурный зал – 100,5 кв. м В зале имеется оборудование для занятий спортом (шведская стенка, гимнастические скамейки, мячи, обручи, кегли и т.д.). В зале имеется музыкальный центр(мини система), ноутбук, электронное табло. Расположен на 2-м этаже. Музыкальный зал - 115 кв. м Зал оснащен пианино, детскими музыкальными инструментами, детскими костюмами для праздников. Имеется музыкальный центр (минисистема), экран, мультимедийный проектор, ноутбук -2. Расположен на 2-м этаже. Бассейн – 70,9. кв. м Располагается на 1-м этаже. В помещении бассейна имеется чаша для воды, душевые-4, санузел-2 для мальчиков и девочек, техническое помещение для обслуживания бассейна (персонала) Перечень оснащения бассейна: 1.тренировочное и игровое оборудование(резиновые коврики, комплект надувных игрушек, набор тонущих игрушек, набор подводных обручей, пластмассовые игрушки, нарукавники, круги)
--	---

2.технические средства(ноутбук)

Игротека -59,6 кв. м

Расположена на 3-м этаже. Предназначена для проведения игровой деятельности. Оснащена игровым оборудованием, соответствующим ФГОС ДО

Кабинет ПДД -38,9 кв. м

Расположен на 3-м этаже. Предназначен для проведение с детьми всех возрастных групп занятий, бесед, игр по безопасности дорожного движения, согласно разработанному тематическому планированию.

Оснащение соответствует ФГОС ДО:

Набор транспортных средств,

Иллюстрации с изображением транспортных средств,

Атрибуты к сюжетно-ролевой игре «Транспорт»,
Дидактические игры,

Макет улицы,

Макет светофора с переключающимися сигналами, действующий от батареек,

Макет перекрестка,

Набор дорожных знаков улица,

Атрибуты инспектора ДПС- жезл.

Кабинеты логопедов (2 кабинета) -37,6 кв. м

В кабинете предусмотрено 1 рабочее место педагога и 6 рабочих места для занятий детьми.

В логопедическом кабинете проводятся индивидуальные и подгрупповые занятия с детьми 5-6 лет.

Расположены кабинеты на 3-м этаже.

Кабинет психолога -19,7кв. м

Расположен на 3-м этаже.

Цвет стен, пола, мебели, жалюзи подобран по принципу использования спокойных и нейтральных тонов, не вызывающих дополнительного возбуждения и раздражения. Мебель в кабинете установлена в контексте общей композиции.

Освещение в кабинете соответствует нормам СанПИНа.

В групповых комнатах пространство организовано таким образом, чтобы было достаточно места для занятий игровой и учебной деятельностью. Для осуществления педагогического процесса, развития творческого потенциала педагогов, формирования психологического микроклимата, введение детей в социум создана предметно-развивающая среда, которая представлена: уголками

	и зонами, оснащенными современным дидактическим материалом и пособиями, как игровой, так и разнообразной продуктивной направленности: музыкальной, театрализованной, физкультурно-оздоровительной, трудовой, познавательно-исследовательской, что способствует ознакомлению детей с явлениями и предметами природы, окружающей жизни, развитию их речи, формированию поведенческих навыков и общению. Во всех групповых помещениях детская и игровая мебель современного образца, закреплена. Групповые ячейки покрашены в пастельные тона. Общая площадь, используемая для образовательного процесса- 507,4кв.м. (без учета групповых игровых комнат)
Сведения о количестве и структуре технических средств обучения и т.д	Ноутбук-31 Компьютер - 2 Телевизор - 2 Интерактивная доска - 2 Музыкальные мини системы -18 шт. Мультимедийный проектор- 3
Сведения об обеспечении мебелью, инвентарем, посудой	Обеспечение мебелью, инвентарем, посудой в полном объеме согласно санитарно – эпидемиологическим требованиям.
Организация в ДОУ РППС	Все группы и кабинеты оформлены. При создании развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Групповые комнаты включают различные центры и зоны, обеспечивающие разнovidную и самостоятельную деятельность воспитанников. Предметная среда всех помещений насыщена, трансформируема, содержательна, стимулирует процесс развития и саморазвития. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. В 2020 г. было приобретено следующее оборудование по ФГОС: Интерактивная доска Развивающий конструктор Спортивное оборудование
Сведения об основных позитивных и негативных характеристиках в материально-техническом	Состояние материально- технической базы ДОУ соответствует педагогическим требованиям современного уровня образования, требованиям техники безопасности, санитарно– гигиеническим нормам и правилам, физиологии

оснащении образовательного процесса	детей, принципам функционального комфорта. В ДОУ оборудованы и функционируют: 17 групповых помещений. Музыкальный зал Физкультурный зал Плавательный бассейн 2 кабинета учителей-логопедов Кабинет педагога-психолога Студия изобразительного искусства Кабинет по обучению дошкольников безопасности дорожного движения Пищеблок Прачечная Медицинский блок Методический кабинет Кабинет заведующего Для каждой возрастной группы имеется все необходимое для полноценного функционирования помещения: раздевальная, игровая, туалетная, умывальная. В медицинском блоке: кабинет врача и медицинской сестры, кабинет медсестры бассейна, процедурная, 2 изолятора на 4 койко-места. На территории ДОУ имеются отдельные прогулочные участки для каждой группы, оборудованные малыми формами, спортивная площадка, прогулочные веранды, разбиты цветники и клумбы.
Меры по обеспечению развития материально-технической базы	В соответствии с планом работы
Мероприятия по улучшению условий труда педагогов	Аттестация рабочих мест

Выводы и рекомендации к п. 6:

В дошкольном учреждении создана хорошая материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематическая работа по ее укреплению.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников дошкольного образовательного учреждения.

Эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств позволяет улучшить условия пребывания воспитанников в ДОУ и обеспечивает достойные условия реализации образовательного процесса.

В соответствии с ФГОС ДО и образовательной программой МБДОУ развивающая предметно – пространственная среда создается педагогами для развития индивидуальности каждого ребенка с учетом его возможностей, уровня активности и интересов. Оснащение предметно-развивающей среды

игровыми развивающими пособиями учитывает необходимость совместной, индивидуальной и двигательной активности детей, что соответствует требованиям, изложенным в Концепции построения развивающей среды в ДООУ и реализуемым программам.

Пособия и игрушки безопасны для детей, не архаичны, стимулируют поисково-исследовательскую детскую деятельность. Их отличает полифункциональность, способствующая развитию творчества детей, возможность применения в совместной деятельности со сверстниками и педагогами, наличие дидактических свойств, необходимых для общего развития детей. В оформлении предметной среды учтены требования дизайна по цветовой гамме, расположению предметов в пространстве.

Также необходимо отметить, что требует дальнейшего пополнения предметно-развивающая среда дидактическим материалом и пособиями по реализации парциальных программ.

7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Реквизиты положений:

Положение о внутреннем контроле ДООУ (приказ № 32 от 29.05.2015г.);

Положение о мониторинге качества образовательной деятельности (приказ № 31 от 29.05.2015г.);

Анализ реализации внутренней системы оценки качества образования за прошлый год и план на текущий учебный год;

В ДООУ имеются в наличии документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования: план контроля, журналы контроля, справки, приказы.

Приказом назначено ответственное лицо – заместитель заведующей по воспитательной работе, ответственный за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования. Участники образовательных отношений информируются о функционировании внутренней системы оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении.

В число мероприятий внутреннего контроля входят тематический, оперативный, фронтальный и производственный виды контроля. Контроль проводится в ходе наблюдения, тестирования, анкетирования и др. Корректирующие и предупреждающие действия включают контроль по выполнению рекомендаций, данные о ходе контроля, консультирование по вопросам осуществления образовательной деятельности.

При разработке планирования образовательного процесса во всех возрастных группах учитывались климатические условия города Мытищи: непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию в теплое время года вынесена на воздух, утренний прием детей дошкольного возраста также проводится на воздухе.

В настоящее время педагогическим коллективом накоплен богатый опыт воспитательно-образовательной работы; есть признание и востребованность социума, образовательные запросы родителей удовлетворяются, реализуются индивидуальные возможности детей, педагогов, родителей.

Востребованность МБДОУ № 74 «Одуванчик» ежегодно подтверждает социальный заказ на его образовательные услуги:

1. Общее развитие, воспитание и обучение детей дошкольного возраста;

2. Помощь семье в воспитании и развитии детей, имеющих проблемы речевого развития;

3. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Воспитательно-образовательный процесс построен на адекватных возрасту формах работы с детьми. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

- при разработке и реализации образовательной программы учтены принципы гуманизации, дифференциации и индивидуализации, непрерывности и системности образования.

Соблюдение принципа преемственности осуществляется не только и не столько в процессе овладения детьми определенным объемом информации, знаний, сколько при формировании у дошкольника качеств, необходимых для овладения учебной деятельностью - любознательности, инициативности, самостоятельности, произвольности и др.

Направления развития ДОУ

Работа по совершенствованию физического и эмоционального благополучия детей посредством введения оздоровительных мероприятий.

Развитие детской экспериментальной деятельности с использованием проектного метода.

Использование интегрированного подхода в реализации образовательных областей программы ДОУ для полноценного развития личности ребенка, его познавательных, творческих и коммуникативных способностей.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ МБДОУ № 74 «ОДУВАНЧИК»,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ
за 2020 год**

№ п/п	Показатели	Единицы измерения
1	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	489
1.1.1	В режиме полного дня (12 часов)	434
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (5 часов)	55
1.1.3	В семейной дошкольной группе	нет
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	нет
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	109
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	380
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода	489/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	434 / 89,6%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	нет
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	нет
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	60/12,8%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	нет
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	60/12,8%
1.5.3	По присмотру и уходу	60/12,8%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	11,2
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	37
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	29/78,3%

1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	23/62,1%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	8/21,6%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	6/16,2%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	31/83,7%
1.8.1	Высшая	14/37,8%
1.8.2	Первая	17/45,9%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	7/18,9%
1.9.2	Свыше 30 лет	2/5,4%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5/13,5%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1/2,7%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	37/100% 4/100%

1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	37/100% 4/100%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1/12,51
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	792,1 кв.м 1,72 кв.м/1восп.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	270,7 кв.м
2.4	Наличие физкультурно-музыкального зала	нет
	Наличие физкультурного зала	да
	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Заведующий МБДОУ № 74 «Одуванчик»



Н.Н.Минулина